



# **ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ - СОЦИАЛНА УСЛУГА "АСИСТЕНТСКА ПОДКРЕПА"-ИНФОРМАЦИЯ ЗА КАНДИДАТИ ЗА ПЕРСОНАЛ**

Четвъртък, 28 Януари 2021

## **ОБЩИНА БУРГАС**

### **ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ**

Бургас 8000, ул. "Иван Богоров" 19, тел./факс: 056/86 23 32, e-mail: ap\_dsp@abv.bg

#### **ОБЯВЛЕНИЕ**

за прием на документи от кандидати за персонал на социалната услуга **"Асистентска подкрепа"**

Със Заповед № РД01-0037/06.01.2021 г. на Изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане, община Бургас разкрива социална услуга, делегирана от държавата дейност **"Асистентска подкрепа"**, с капацитет 355 потребители.

**"Асистентската подкрепа"** е специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на деца и лица с трайни увреждания и на лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, предоставяна от лице, назначено на длъжност "Социален асистент". Максималната продължителност за ползване на социалната услуга **"Асистентска подкрепа"** от един потребител е до 4 часа дневно, всеки работен ден, съобразно изготвената индивидуална оценка на потребностите.

Във връзка с горепосоченото от 28.01.2021 г. Община Бургас стартира прием на заявления от кандидати за персонал за длъжността "Социален асистент".

#### **1. Потребители на социалната услуга ще бъдат:**

- лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, които нямат определена по съответния ред степен на намалена работоспособност;
- деца с трайни увреждания и пълнолетни лица с трайни увреждания с определена чужда помощ, които не ползват асистентска подкрепа, помощ за осигуряване на асистентска подкрепа или за които несе получава помощ за гпижа в домашна среда по реда на друг закон.

#### **2. Място на предоставяне на социалната услуга "Асистентска подкрепа":**

- специализираната социална услуга "Асистентска подкрепа" ще се предоставя по настоящ адрес на потребителите.

#### **3. Необходими документи, които трябва да бъдат подадени от кандидатите за персонал:**

- Заявление-декларация /по образец/;
- Документ за самоличност /за справка/;
- Копие на документ за придобита образователно-квалификационна степен за завършено основно образование;
- Декларация от лицето, че е пълнолетен български гражданин, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер за лишаване от свобода, не е лишено по съответния ред от правото да заема определена позиция и не са му налагани мерки като извършител по



---

Закона за защита от домашното насилие /по образец/;

- Копие на документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- Копие от сертификат/и за извършени обучителни курсове. /ако има/

**Всички документи по образец, които трябва да бъдат подадени, кандидатите могат да получат в:**

- на адрес: гр. Бургас, ул. "Иван Богоров" 19, всеки работен ден от 08.30 ч. до 16.30 ч.;
- документите са достъпни и на официалната интернет страница на община Бургас:  
<https://www.burgas.bg>

**4. Начин на провеждане на подбора:**

- Първи етап-допустимост по документи;
- Втори етап-интервю/събеседване.

**С одобрените кандидати за заемане на длъжността "Социален асистент" ще бъдат сключени трудови договори на 8-часов работен ден, като един "Социален асистент" ще предоставя подкрепа на минимум 3-ма потребители.**

За допълнителна информация: тел. 056/86 23 32.

Файлове:



Декларация-асистент

Дата: 28.01.2021 / 12:00



Заявление-асистент

Дата: 29.01.2021 / 11:06