

НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА /СУ-2110/: ЗАВЕРКА НА ДОКУМЕНТИ ПО ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ ЗА ЧУЖБИНА									
НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: Закон за гражданската регистрация - чл.106, ал. 1, т.1; Правилник за легализациите, заверките и преводите на документи и др. - чл.3; ЗМДТ - чл.110, ал.1, т.11; Наредба за определяне и администриране на местните такси и услуги на територията на Община Бургас									
Необходими за изпълнение на услугата документи:									
1. Документи за самоличност / Нотариално заверено пълномощно;									
2. Издадения документ по гражданска регистрация или гражданско състояние									
Изпълнители /структурни звена в Общината, Външни структури/	Общинска администрация			Външни администрации /институции				Срок	Цена
	ЦАО Дирекция Гражданска регистрация на населението								
Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/									
1. Проверка на самоличността и представените документи, завеждане в деловодната система АКСТЪР-ОФИС.	*								
2. Проверка, заверка, подписване и подпечатване на представения документ от длъжностното лице.	*								
3. Таксуване на услугата, връчване на документа и приключването му в деловодната система.	*							Веднага	7.00 лева