

ОДВ № 01 МЕХАНИЗЪМ ЗА ПОЧАСОВО ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ПОМЕЩЕНИЯ В УЧИЛИЩА, ДЕТСКИ ГРАДИНИ И ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА

Предложение от Директора на учебното заведение за предоставяне на части от имоти на трети лица за временно възмездно ползване

Подаване на заявления от кандидати

Сключване на договор

Заявител

1. Директор на учебно заведение подава предложение

7. Отказ по незаконосъобразност или нецелесъобразност

8. Обявяване на интернет страниците на съответното заведение

9. Заявител подава заявление

22. Получаване на заповедта

27. Подписване на договор

ЦАО, деловодство

2. Получаване на документ

3. Входиране на документа в деловодна програма и разпределяне

10. Получаване на документ

11. Входиране на документа в деловодна програма и разпределяне до кмет и копие до зам.-кмет

Кмет

не

12. Получаване на заявлението и резолиране

19. Подписване от кмет

20. Връщане на подписаната заповед до дирекцията

26. Подписване от кмет

Зам. кмет образование

4. Получаване на преписката

5. Резолира до експерт от дирекцията, като директорът се уведомява

13. Получаване на заявлението и резолиране до експерт. Директорът се уведомява.

18. Съгласуване от зам.кмет

25. Съгласуване от зам.кмет

Дирекция ОДВ

6. Разглеждане на предложенията и преценка за целесъобразност и законосъобразност

7. Обявяване на интернет страниците на общината (Качва се от съответния служител) и съответното заведение.

14. Служителят прави административна проверка на документите

15. Директорът на дирекция избира съответната фирма

16. Експертът подготвя заповед за приемане или отказване на искането

17. Заповедта се подписва от директорът на дирекцията

21. Връщане на заповедта на съответното лице

23. Подготовка на договор за наем

24. Директорът съгласува договора

