

НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА /СУ-2390/: **КОМПЛЕКТОВАНЕ И ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИ КЪМ ИСКАНЕ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА БЪЛГАРСКО ГРАЖДАНСТВО**

НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: **Наредба №1 от 19.02.1999 за прилагане на глава пета от Закона за българското гражданство - чл.15, ал.3 във връзка с ал.1 ; Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас**

Необходими за изпълнение на услугата документи:

- Документ за самоличност /Нотариално заверено пълномощно/фотокопие на документ, удостоверяващ самоличността на молителя; официален документ, удостоверяващ промяната на имената, ако има такава, както и официален документ за идентичност на лице с различни имена;
- Необходими документи по чл.39 от ЗБГ;
- Препис от акт за смърт, ако лицето е починало в чужбина и няма съставен акт за смърт в РБ; Препис от акт за раждане от чужбина, ако няма съставен в Р България;
- Молба по образец на Министерството на правосъдието;
- Документ удостоверяващ датата и начина на напускане на страната – за лицата, за които има данни само в архивен РН;
- Снимки - 2 броя и ордер за платена такса към Министерство на правосъдието
- Платена държавна такса по сметка на Министерство на правосъдието;

| Изпълнители /структурни звена в Общината, Външни структури/ | Общинска администрация | | | Външни администрации /институции | | | Срок | Цена |
|--|--|--|--|----------------------------------|------------------------------|---|------------|-----------|
| | ЦАО Дирекция Гражданска регистрация на населението | | | | Други общински администрации | Министерство на правосъдието Дирекция "Българско гражданство" | | |
| Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/ | | | | | | | | |
| 1. Проверка на самоличността и приемане на молбата по образец в деловодната система АКСТЪР-ОФИС. | * | | | | | | | |
| 2. Комплектоване на необходимите документи съгласно чл. 39 от ЗБГ; | * | | | | | | | |
| 3. При необходимост - служебно изискване на данни от други общински администрации | | | | | * | | | |
| 4.Изпращане на документите в Министерство на правосъдието Дирекция "Българско гражданство". | | | | | | * | | |
| 5. Получаване на отговор от МП - удостоверение. | * | | | | | | | |
| 6. Плащане на таксата, връчване на Удостоверението за наличие на българско гражданство и приключване на документа в деловодната система. | * | | | | | | до 1 месец | 15,00 лв. |