

НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА: ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА ИДЕНТИЧНОСТ НА АДМИНИСТРАТИВЕН АДРЕС									
НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: Закон за гражданската регистрация - чл.89, чл. 101 т.5; чл.110 от ЗМДТ;Ръководство за поддържане на класификаторите за АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРИТОРИАЛНО ДЕЛЕНИЕ-ЕСГРАОН, Наредба за определяне и администриране на местните такси и услуги на Община Бургас;									
Необходими за изпълнение на услугата документи:									
1. Документи за самоличност /Нотариално заверено пълномощно;									
2. Заявление по образец									
3. Документ за собственост;									
4. Удостоверение за влизане в експлоатация;									
5. Схема от СГКК;									
6. Други удостоверителни документи;									
Изпълнители /структурни звена в Общината, Външни структури/	Общинска администрация				Външни администрации /институции			Срок	Цена
	Центрове за административни услуги	Гражданска регистрация на населението	Дирекция УТ						
Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/									
1.Завеждане на заявлението в деловодната система АКСТЪР-ОФИС. Таксуване на услугата.	*	*							
2. Проверка на документите и изготвяне на писмо за справка, относно административния адрес на имота към дирекциите "ЦАУ".		*							
3. Изготвяне на справка по действащите градоустройствени планове.			*						
4. Изготвяне на удостоверението, съгласно изготвената справка от строителен архив на ТСУ.		*							
5. Връчване на документа и приключването му в деловодната система.		*						1 до 14 дни	10.00 лева

ЦАО - Център за административно обслужване - ул. "Александровска" 26

Дирекция УТ - Дирекция "Устройство на територията"

ЦАУ - Център за административни услуги

ТСУ - Териториално-селищно устройство