

Наименование на услугата: : ВПИСВАНЕ НА СГРАДИ В РЕЖИМ НА ЕТАЖНА СОБСТВЕНОСТ В ПУБЛИЧЕН РЕГИСТЪР ЗА СГРАДИ В РЕС								
Правно основание /нормативни документи/ В изпълнение на чл. 44 от Закона за управление на етажната собственост и на основание чл. 5 от Наредбата за водене на публичен регистър на сградите в режим на етажна собственост предоставям необходимите данни за вписване на сградата (входа) в регистъра, наредба № РД-02-20-8 от 11 май 2012 г.								
Необходими за изпълнение на услугата документи: Вписване при управление от общо събрание: Заявление по образец; Документ за самоличност на управителя на етажната собственост; Копие от протокола на събранието Вписване при сдружение: Заявление по образец; Заверено копие от протокола на учредителното събрание; Копие от приетото споразумение; Заверено от председателя на управителния съвет; Нотариално заверени образци от подписите на лицата, представляващи сдружението								
Изпълнители /структурни звена в Общината, Външни структури/	Общинска администрация				Външни администрации /институции		Срок	Цена
	ЦАУ	Дирекция „Устройство на територията“						
Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/								
1. Подаване на заявление до кмета на общината за вписване на сгради в публичния регистър от председателя на управителния съвет или управителя на етажната собственост								
2. Проверка на лицето в Актьор „Етажна собственост“		*						
3. Заявленията по ал.1 се завеждат в общинската администрация във входящ дневник		*						
4. Проверка на пълнотата на приложените документи		*						
4.1 При непълноти указва на УС (управителя) на съответната етажна собственост да отстрани в 7-дневен срок непълнотите или неточностите.		*						
4.2 Когато непълнотите или неточностите не бъдат отстранени в срока по ал.1, кметът на общината или района постановява мотивиран отказ за вписване.		*						
5.Изпращане на придружително писмо								
6.Отказът подлежи на оспорване пред административния съд по местонахождението на етажната собственост по реда, установен в чл.46 от Закона за управление на етажната собственост.								
7. Вписване в регистъра		*					14 дни	безплатно