



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00797 Поделение: _____ Изходящ номер: 93-ОП-7 от дата 26/02/2016 Коментар на възложителя:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование ОБЩИНА БУРГАС		
Адрес ул. Александровска 26		
Град Бургас	Пощенски код 8000	Държава Република България
За контакти Дирекция Обществени поръчки; Социални дейности, здравеопазване и спорт	Телефон 056 907215; 056 907529	
Лице за контакти Даниел Борисов; Тодор Вълчев		
Електронна поща d.borisov@burgas.bg ;	Факс 056 841541	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.burgas.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.burgas.bg/bg/notice/details/62/25391		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Приготвяне и доставка на храна за нуждите на децата по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1: Център за обществена подкрепа, предоставящ услугата „Спешен прием“ и услугата „Рехабилитация на деца с увреждания“; Обособена позиция 2: Дневен център за работа с деца на улицата; Обособена позиция 3: Центрове за настаняване от семеен тип за деца/младежи без увреждания № 1, 2, 3 и 4 и центрове за настаняване от семеен тип за деца/младежи с увреждания № 1, 2, 3 и 4“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> Категория услуга No 17 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата гр. Бургас код NUTS: BG341

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко Рамково споразумение с един

изпълнители	изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Приготвянето и доставката на храна се извършва при спазване на указанията и изискванията на Възложителя по отношение на адрес, време на доставяне, основни компоненти за всяка от трите обособени позиции са изложени в Приложение 2А, Приложение 2Б, Приложение 2В, които са неразделна част от "Документацията за участие" към настоящата процедура .	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	55500000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) ОП1: ЦОП, предоставящ у-та Спешен прием и у-та „Рехаб. на деца с увр.“: Соц. звено е нах. се в гр. Бургас, ж.к. Братя Миладинови. Приготв. на храната и по двете услуги се извършва в деня на нейната дост., която: по услугата „Спешен прием“ се изпълн. 3 пъти дневно за 5-кратно хранене за 4 деца /средно/, само при под. заявка от страна на у-теля за всяко от наст. деца; по усл. Рехаб. на деца с уврежд. се изпълн. 1-кратно, само през раб. дни от мес. за 6 деца. Приготв. и дост. по двете услуги следва да съотв. на усл., посочени в Д-цията. По ОП2: Дн. център за работа с деца на улицата: Приготв. на храната се извършва в деня на нейната дост., която се изпълн. 1-кратно, само през раб. дни от мес. за 10 децамакс.	

посещаемост/, в съответствие с усл., пос. в Д-цията за уч. По ОПЗ : Центр. за наст. от сем. тип за деца/младежи без увр. № 1, 2, 3 и 4 и центр. за наст. от семеен тип за деца/младежи с уврежд. № 1, 2, 3 и 4:3.1. ЦНСТ за деца/младежи без увр. № 1. Приготв. на хр. се извърш. в деня на нейната дост., която се изпълн. 3 пъти дн. за 5-кратно хран. за 7 деца/ младежи, в съотв. с усл., посочени в Д-цията;3.2. ЦНСТ за деца/младежи без увр. № 2. Приготв. на храната се извършва в деня на нейната дост., която се изпълн. 3 пъти дневно за 5-кратно хран. за 8 деца/ младежи, в съотв. с усл., пос. в Док.3.3. ЦНСТ за деца/младежи без уврежд. № 3. Приготв. на храната се извършва в деня на нейната дост., която се изпълн. 3 пъти дн. за 5-кратно хран за 8 деца/ младежи - макс. капацитет, в съотв. с усл., посочени в Док.;3.4. ЦНСТ за деца/младежи без увр. № 4. Приготв. на храната се изв. в деня на нейната дост., която се изпълн 3 пъти дн. за 5-кратно хран. за 14 деца/младежи - макс. капац., в съотв. с усл., пос. в Док.;3.4. ЦНСТ за деца/младежи без увр. № 4. Приготв. на хр. се извършва в деня на нейната дост., която се изпълн. 3 пъти дн. за 5-кратно хранене за 14деца/ младежи - макс. кап./, в съотв. с усл., пос. в Док.;3.5. ЦНСТ за деца/младежи с увр. № 1. Приготв. на хран. се извърш. в деня на нейн. дост., която се изпълн. 3 пъти дн. за 5-кратно хранене за 14 деца/младежи - макс.капацитет, в съотв. с усл., пос. в Док.;3.5. ЦНСТ за деца/младежи с увр. № 1. Приготв. на храната се изв. в деня на нейната дос., която се изпълн. 3 пъти дн. за 5-кратно хр. за 14 деца/младежи - макс. кап., в съотв. с усл., пос. в Док. Част от готовата храна ще се дост. пасирана, като кол. ще се опр. съгл. предв. заявка.3.6. ЦНСТ за деца/младежи с увр. № 2. Приготв. на храната се изв. в деня на нейната дост., която се изпълн. 3 пъти дн. за 5-кратно хран.за 14 деца/млад.-макс. кап, в съотв. с усл., пос. в Док. Част от гот. храна ще се дост. пасирана, като кол. ще се опр. съгл. предв. заявка;3.7. ЦНСТ за деца/младежи с увр. № 3.. Приготв. на храната се изв. в деня на нейната дост., която се изпълн. 3 пъти дн. за 5кратно хран. за 14 деца/младежи макс. кап., в съотв. с усл., пос. в Док. Част от гот. храна ще се дост. пасирана, като кол. ще се опр. съгл. предв. заявка;3.8.ЦНСТ за деца/младежи с увр. № 4 Приготвянето на храната се извършва в деня на нейната доставка, която се изпълнява три пъти дневно за петкратно хранене за 14 (четирнадесет) деца / младежи - максимален капацитет, в съответствие с условията, посочени в Приложение № 2В. Част от готовата храна ще се доставя пасирана, като количествата ще се определят съгласно предварителна заявка;4. Количествата на приготвяната храна е съгласно заявките на управителите на горепосочените центрове, като Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява броя на заявените количества готова храна спрямо броя на децата. По отношение на центрoвете за настаняване от семеен тип за деца/ младежи с увреждания - част от готовата храна ще се доставя пасирана, като количествата ще се определят съгласно предварителна заявка. При промяна на количествата, Възложителят е длъжен минимум един ден по-рано да уведоми Изпълнителя.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 373000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Условия, размер и начин на плащането на гаранцията за участие:

Гаранцията за участие се определя на база на прогнозната стойност за съответната обособена позиция, за която участникът подава оферта:

За обособена позиция 1: „Център за обществена подкрепа, предоставящ услугата „Спешен прием“ и услугата „Рехабилитация на деца с увреждания“ – 77.50 (седемдесет и седем,50ст.) лева.

За обособена позиция 2: „Дневен център за работа с деца на улицата“ – 45 (четиридесет и пет) лева.

За обособена позиция 3: „Центрове за настаняване от семеен тип за деца/младежи без увреждания № 1, 2, 3 и 4 и центрове за настаняване от семеен тип за деца/младежи с увреждания № 1, 2, 3 и 4“ – 1 742.50 (хиляда седемстотин четиридесет и два,50ст) лева.

Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност 180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертата и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане с платежно нареждане с изрично посочена настоящата процедура, за която се представя гаранцията, по следната сметка на Възложителя:

Община Бургас

ТБ "Общинска банка" АД, клон Бургас

IBAN: BG 89 SOMB 91303323996501

BIC: SOMBBGSF

Участникът ще бъде отстранен от участие в откритата процедура за

възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане за гаранция за участие или банкова гаранция, отговарящи на посочените условия след като такъв документ е бил изискан от него от Оценителната комисия.

2. Задържане и освобождаване на гаранцията за участие:
Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

3. Условия, размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение

Гаранцията за изпълнение на договора се определя с договора за изпълнение на предмета на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение по обособени позиции 1 и 2 е в размер на 3 % от максималната стойност на съответния договор, а по обособена позиция 3 е в размер на 1.5 % от максималната стойност на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди неговото сключване.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

4. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение:

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва преди избраният участник да представи гаранция за изпълнение. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Услугата ще се заплаща от бюджетите на социалните звена като ВРБК. Изпълнителят представя фактура до пето число на следващия месец за извършените доставки през предходния месец.

Разплащането се извършва в лева по банков път до 30 (тридесет) календарни дни от датата на представяне на фактурата и подписване на протокол за количествата приготвена и доставена храна. Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева, по посочената от Изпълнителя банкова сметка

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е

приложимо):

Възложителят не е предвил изискване за създаване на юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Всеки участник има право да представи оферта за една или повече повече обособени позиции. Тя трябва да се състои от три части: . Всяка оферта трябва да се състои от 3 части: •ПЛИК 1 – „Документи за подбор“, в който се пост. док. и информ. по чл. 56, ал.1, т.1–5, 8, 11–14 от ЗОП;

•ПЛИК 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се пост. техн. п-ние за изпълн. на поръчката и ако е приложимо– д-ция по чл.33, ал.4 от ЗОП; •ПЛИК 3–„Предлагана цена“, в който се пост. цен. п-ние за изпълн. на поръчката. ПЛИК 1 трябва да има следн. с-ние: 1. Сп. на док., и инф. съдър. се в офертата, подпи.от п-щия уч; 2. Оферта– предст. на уч., което вкл.: 2.1. ЕИК по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или др. идент. и-ция в съотв. със законодат. на държ., участникът е уст., както и адрес, вкл. ел., за к-ция при провежд. на процедур.; Когато не е предст. ЕИК, уч. –ЮЛ/ЕТ, прил. към своите заявл. за уч. или оферти и удост. за акт. съст. Чужд. ЮЛ прил. еквив. док. на съд. или адм. орган от държ., в която са уст. При уч. обед. – копие на дог. за обед., а когато в дог. не е пос. лицето, което предс. уч. в обед. – и док., подп. от лиц. в обед., в който се пос. представл. Когато уч. в проц. е чужд. ФЛ/ЮЛ или техни обед. следва да бъдат спазени изискв. съгл. чл. 56, ал. 4 на ЗОП. 2.2. Д-ция по чл.4, ал.9 ЗОП–отн. обстоят. по чл. 47, ал.1, т.1 (без б. „е“), 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2 (п-ние първо), 2а (п-ние първо), 4 и 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП Не може да уч. в проц. за възл. на общ. поръчка чуждестр. ФЛ/ЮЛ, за което в държ, в която е устан., е налице някое от обстоят. по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП или някое от пос. в обявл. за настоящ. проц. обстоят. по чл. 47, ал. 2 ЗОП. При предст. на оферт. участ. удост. липсата на обстоят. по предх. изреч. с декл. по чл. 47, ал. 9 ЗОП. Когато законод. на държ., в която уч. е уст., не предв. вкл. на някое от обстоят., пос. по-горе в публ. безпл. рег. или предост. им служебно и безпл. на възл., при подп. на дог. за общ. пор.уч., опр. за и-тел, е длъжен да предст.: 1. док. за удост. липсата на обстоят. по чл 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП и на пос. в обявл. обстоят. по чл. 47, ал. 2 ЗОП, изд. от комп. орг., или 2. извл. от съд. рег., или 3. екв. док на съд. или адм. орган от държ., в която е уст. Когато в държ., в която уч. е уст., не се изд док за пос. обстоят или когато док не вкл всички обстоят, уч предст д-ция, ако такава д-ция има правно знач. според зак. на д-вата, в която

<p>е уст. Когато клетв. д-ция няма правно знач. според съотв. нац. зак., уч. предст. офиц. з-ние, направено пред съд. или административен орган, нотариус или комп. проф. или търг. орган в държ., в която той е уст. Следва да се има предвид, че само лиш. от упражн. на проф. и д-тите, свърз с и-ние на дейн. по дост. на храна съгласно чл. 47, ал. 2, т. 2 (п-ние първо) от ЗОП са пречка в уч. на наст. проц. 3. Пълн. на лицето, подписв. офертата 4. Ориг. на банк. г-ция за уч. или коп. от док. за вн. г-ция под формата на пар. сума. 5. Декл. за липса на свърз. с др. уч. в съотв. с чл. 55, ал. 7 ЗОП. 6 Декл. за прием. на услов. в проекта на дог. 7. Д-ция по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС 8. Д-ция по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС – когато е прилож. 9. Д-ция за уч. на подизп., ако се предв. такива 10. Д-ция за съгл. за уч. като п-тел. ; 11. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>-</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>-</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на услугите (по образец), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Заб.: Доказателство за извършената доставка или услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата.</p> <p>2. Декларация в свободен текст. Забележка: Възложителят няма да сключи договор с участника, избран за изпълнител, ако същият не представи удостоверение за регистрация на обекта в ОДБХ, преди подписването му.</p> <p>3. Декларация за наличие на съответните сертификати и/или четливи, заверени копия на съответните сертификати или</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>ОТНАСЯТ СЕ ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ</p> <p>1. Участниците трябва да имат опит в изпълнението на услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнение през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.</p> <p>Заб.: Под сходни дейности на предмета на настоящата поръчка се разбират дейности, свързани с приготвяне на храна.</p> <p>2. Участникът следва да приготвя храната в обект/и, който е регистриран по реда на чл.12 от Закона за храните.</p> <p>3. Участникът следва да е сертифициран по ISO 22000:2005 – Система за управление на безопасността на храните и по ISO 9001:2008 – Система за управление на качеството или еквивалентно сертифициране с област на приложение – приготвяне на храна.</p> <p>4. Участникът трябва да има собствен или нает транспорт, притежаващ разрешително за превоз на храни. Товарните</p>

<p>техни еквиваленти, или други доказателства за въведени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството с област на приложение – приготвяне на храна.</p> <p>4.Справка за технологичното оборудване, с което участникът ще изпълнява доставката на храна до центровете (Приложение № 12). Участникът удостоверява наличието на разрешително за превоз на храни с декларация в свободен текст.</p> <p>Забележка: Възложителят няма да сключи договор с участника, избран за изпълнител, ако същият не представи удостоверение за регистрация на транспортното средство от ОДБХ преди подписването му.</p>	<p>автомобили трябва да имат издадено удостоверение за регистрация на транспортното средство от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински суровини и храни от животински произход, странични животински продукти и продукти, получени от тях. (Съгл. чл. 246, ал.4 от ЗВД и чл.6 от Регламент (ЕО) № 852/2004)</p> <p>Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.</p> <p>За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.</p> <p>При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.</p> <p>За допустими се считат и всички еквивалентни предложения за доказване на минималните изисквания за участие от потенциалните участници в поръчката, относими към всяко конкретно поставено от възложителя изискване.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
 Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: 651902 от 27/02/2015 дд/мм/гггг

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 23/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:59

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 23/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): гр. Бургас, ул. Александровска 26, Заседателна зала

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Плик 2 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и да съдържа следния документ:

- Техническо предложение, изготвено по образец при съблюдаване на изискванията на техническите спецификации, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, представено в оригинал, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация (по образец) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива. Неразделна част от техническото предложение за обособената позиция са примерни менюта, изготвени при спазване на Приложение 2А, Приложение 2Б или Приложение 2В.

Плик 3 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предлагана цена“ и да съдържа следния документ:

Ценово предложение.

1. Участниците, трябва да посочат единична цена в лева с вкл. ДДС за храноден на едно дете или младеж, с включени транспортни разходи до крайния получател. Единичната цена не може да надвишава:

по Обособена позиция 1 за услугата „Спешен прием“ и по Обособена позиция 3 – 6.22 лв./ човек с вкл. ДДС;

по Обособена позиция 1 за услугата „Рехабилитация на деца с увреждания“ и по Обособена позиция 2 – 3.22 лв./ човек с вкл. ДДС

2. Изпълнителя представя фактура до пето число на следващия месец за извършените доставки през предходния месец. Разплащането се извършва в лева по банков път до 30 (тридесет) календарни дни от датата на представяне на фактурата от бюджета на съответното социално заведение.

4. Занижаване на цените на хранителните продукти се извършва съобразно сезона и икономическата обстановка в страната.

Възложителят има право да поиска от Изпълнителя намаляне на цените на хранителните продукти.

5. Извън плика с надпис „Предлагана цена“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от Участника. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

6. Ценовото предложение трябва да включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката, в т.ч. всички дължими данъци, такси и други плащания, съгласно действащото законодателство.

7. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в поръчката.

8. Ценово предложение, което надвишава посочените прогнозни единични цени по обособените позиции, ще бъде отстранено от по-нататъшно участие от процедурата, като неотговарящо на нуждите на Възложителя. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 2 и 3 се представят за всяка от позициите. Когато документи и информация, съдържащи се в плик № 1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликите на останалите позиции.

Сроковете са съкратени на основание чл.64,ал.3.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсаadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование ОБЩИНА БУРГАС		
Адрес ул. АЛЕКСАНДРОВСКА 26		
Град Бургас	Пощенски код 8000	Държава Република България
	Телефон 056 907215	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 26/02/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Център за обществена подкрепа, предоставящ услугата „Спешен прием” и услугата „Рехабилитация на деца с увреждания“;

1) Кратко описание

Приготвянето и доставката на храна се извършва при спазване на указанията и изискванията на Възложителя по отношение на адрес, време на доставяне, основни компоненти за всяка от трите обособени позиции са изложени в Приложение 2А, Приложение 2Б, Приложение 2В, които са неразделна част от настоящата документация за участие.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	55500000	

3) Количество или обем

Количествата на приготвяната храна е съгласно заявките на управителите на горепосочените центрове, като Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява броя на заявените количества готова храна спрямо броя на децата. По отношение на центровете за настаняване от семеен тип за деца/ младежи с увреждания – част от готовата храна ще се доставя пасирана, като количествата ще се определят съгласно предварителна заявка. При промяна на количествата, Възложителят е длъжен минимум един ден по-рано да уведоми Изпълнителя.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 15500 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

--

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Дневен център за работа с деца на улицата

1) Кратко описание

Приготвянето и доставката на храна се извършва при спазване на указанията и изискванията на Възложителя по отношение на адрес, време на доставяне, основни компоненти за всяка от трите обособени позиции са изложени в Приложение 2А, Приложение 2Б, Приложение 2В, които са неразделна част от настоящата документация за участие.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	55500000	

3) Количество или обем

4. Количествата на приготвяната храна е съгласно заявките на управителите на горепосочените центрове, като Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява броя на заявените количества готова храна спрямо броя на децата. По отношение на центрoвете за настаняване от семеен тип за деца/ младежи с увреждания – част от готовата храна ще се доставя пасирана, като количествата ще се определят съгласно предварителна заявка. При промяна на количествата, Възложителят е длъжен минимум един ден по-рано да уведоми Изпълнителя.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 9000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Центрове за настаняване от семеен тип за деца/младежи без увреждания № 1, 2, 3 и 4 и центрове за настаняване от семеен тип за деца/младежи с увреждания № 1, 2, 3 и 4

1) Кратко описание

Приготвянето и доставката на храна се извършва при спазване на указанията и изискванията на Възложителя по отношение на адрес, време на доставяне, основни компоненти за всяка от трите

обособени позиции са изложени в Приложение 2А, Приложение 2Б, Приложение 2В, които са неразделна част от настоящата документация за участие.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	55500000	

3) Количество или обем

Количествата на приготвяната храна е съгласно заявките на управителите на горепосочените центрове, като Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява броя на заявените количества готова храна спрямо броя на децата. По отношение на центрoвете за настаняване от семеен тип за деца/ младежи с увреждания – част от готовата храна ще се доставя пасирана, като количествата ще се определят съгласно предварителна заявка. При промяна на количествата, Възложителят е длъжен минимум един ден по-рано да уведоми Изпълнителя.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 348500 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)