

НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА: <b>ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПОСТОЯНЕН АДРЕС СЛЕД ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ЗАЯВЯВАНЕ ИЛИ ПРОМЯНА НА ПОСТОЯНЕН АДРЕС</b>		/СУ-2079/:					
НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: Закон за гражданската регистрация - чл.95 и чл.98 във вр. с чл.5, т.3, чл.106, ал. 1, т.1; 6/24.04.12 г. за издаване на удостоверения въз основа на РН - чл.22 и чл. 24;		ЗМДТ - чл.110, ал.1, т.8; Наредба № РД-02-20- Наредба за определяне и администриране на местните такси и услуги на територията на Община Бургас					
<b>Необходими за изпълнение на услугата документи:</b> 1. Документи за самоличност /Нотариално заверено изрично пълномощно; 2. Заявление за постоянен адрес /получава се на гише Гражданска регистрация/ 3. Документ за собственост/ декларация по чл.92, ал.6 от ЗГР/нотариално заверен договор за ползване на имота за жилищни нужди;							
Изпълнители /структурни звена в Общината, Външни структури/  Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/	Общинска администрация	Външни администрации /институции				Срок	Цена
	ЦАО Дирекция Гражданска регистрация на населението						
1.Проверка на самоличността и документите и входирание на заявлението в деловодната система АКСТЪР-ОФИС.	*						
2. Обработка на заявлението и издаване на удостоверение за постоянен адрес.	*						
3.Предоставяне на удостоверението,таксуване на услугата и приключване на документа в деловодната система.	*					Веднага	3.00 лева