

НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА /СУ-2039 /: **ИЗДАВАНЕ НА ПРЕПИС ОТ СЕМЕЕН РЕГИСТЪР, ВОДЕН ДО 1978 г.**

НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: Закон за гражданската регистрация - чл.106, ал1, т.1; ЗМДТ - чл. 110, ал.1, т.13; Наредба №1 на Министъра на Правосъдието и правната евроинтеграция от 19.02.1999 г. за прилагане на глава пета от Закона за българското гражданство чл.15, ал.2

Необходими за изпълнение на услугата документи:

1. Документ за самоличност / Нотариално заверено пълномощно;
2. Заявление по образец.

Изпълнители /структурни звена в Общината, Външни структури/ Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/	Общинска администрация				Външни администрации /институции				Срок	Цена
	Центрове за административни услуги	ЦАО Дирекция Гражданска регистрация на населението /Архив/								
1. Проверка на документите и входиране на заявлението в деловодна система АКСТЪР-ОФИС. Таксуване на услугата.	*	*								
2. Изготвяне на справка от архивни регистри на населението по том и страница.		*								
3. Приключване на документа в деловодната система.	*	*							до 7 дни	2.50 лева на страница