

УТВЪРДИЛ:

Инж. ЧАНКА КОРАЛСКА

ЗАМЕСТНИК-КМЕТ

„СТРОИТЕЛСТВО, ИНВЕСТИЦИИ И
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ“

ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ

Относно обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител на „СМР/СРР на спортна зала „Нефтохимик“, находяща се в гр. Бургас, ж.к. Лазур, УПИ I, кв.1 по плана на гр.Бургас“

I. ФИНАНСИРАНЕ:

Възложител на обществената поръчка е Община Бургас.

Обектът ще се финансира по Проект „Красива България“ (ПКБ) на Министерство на труда и социалната политика (МТСП) по: МЯРКА М01 „Подобряване на обществената среда в населените места“

Максималният разполагаем финансов ресурс за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер **на 187 277.21 лева** (сто осемдесет и седем хиляди двеста седемдесет и седем лева и двадесет и една стотинки) без включен ДДС или **224 732.65 лева** (двеста двадесет и четири хиляди седемстотин тридесет и два лева и шестдесет и пет стотинки), с включен ДДС.

При изготвянето на ценовите предложения, участниците следва да оферират крайна цена, като същата не следва да надвишава максималния разполагаем финансов ресурс на Възложителя.

Предмет на настоящата обществена поръчка:

Определяне на изпълнител за СМР/СРР на обект “Спортна зала „Нефтохимик“, находяща се в гр. Бургас, ж.к. Лазур, УПИ I, кв.1 по плана на гр.Бургас“

Съществуващо положение

Сградата спортна зала „Нефтохимик“, представляваща имот с идентификатор 07079.607.85.22 по КККР с площ от 2 316 кв.м.и обща височина 12 м. Строена е през 1988 г. с две обособени вътрешни зали по акробатика и за волейбол. Конструкцията е стоманена-стоманени колони и покривни стоманени ферми. Стените са от панели с два пласта ЛТ ламарина, а покривът е плосък от покривни панели.

Сградата съблекалня, представляваща имот с идентификатор 07079.607.85.3 по КККР с площ от 229 кв.м. и обща височина 3.70м е с две обособени съблекални към двете зали по акробатика и волейбол. Конструкцията е монолитна стоманобетонена.

Към настоящия момент не се забелязват видими пукнатини и деформации по конструкцията на сградите.

Двете сгради са зазположени западно, в непосредствена близост до едноименния стадион „Нефтохимик“, УПИ I, кв.1 по плана гр. Бургас.

Последният ремонт на обектите е извършван преди повече от 8 години. Поради обилни течове и амортизация се налагат нови СРР/СМР по покрива и на вътрешните съблекални на двете сгради като текущ ремонт, за които дейности съгласно ЗУТ, чл.151, ал.1 и ал.5 не се изисква издаване на строително разрешение.

Предлагани мерки

За нуждите на предстоящите строително-ремонтни видове работи се предвиждат да бъдат изпълнени следните дейности:

- подмяна на частична метална конструкция /в подпокривно пространство/ на пропаднала част от покрива;
- подмяна на цялата топлоизолация и хидроизолация с частично демонтиране на съществуващите по покрива;
- подмяна на ламаринени обшивки по бордове и подмяна на отводняването на сградите;
- в залата за акробатика се предвижда демонтаж на съществуващите огледала, монтаж на нова облицовка от OSB ламинирани плоскости 22мм с метална рамка и нови огледала.;
- частично в съблекалните към залата за акробатика и изцяло в съблекалните към залата за волейбол са предвидени демонтаж и нови настилки, облицовки, мазилки и боядисване, както и подмяна на наложителни ВиК инсталации.
- предвидена е смяна на дограмата в съблекалните към залата за волейбол ;
- за съществуващата абонатна станция поради амортизация, се предвижда цялостна подмяна на тръбната разводка и фитинг, изолация и др.
- За осъществяване на достъпна среда на хора в неравностойно положение, съгласно Наредба № 4 от 1.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания се планира да бъде изпълнена външна стоманобетонова рампа.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ

1. Срок за изпълнение на обществената поръчка е времето за изпълнение на заложените в проекта СМР/СРР, което започва да тече от датата на сключване на договора.

Срок за изпълнение на поръчката: 3 (три) месеца. Срокът, определен от възложителя за изпълнение на обществената поръчка, е фиксиран и започва да тече от датата на откриване на строителната площадка, но не по-късно от 5 дни след датата на подписване на договора за СМР.

Участниците следва да са направили предварителен оглед на обекта и да са се запознали със специфичните условия за изпълнение на поръчката.

2. Застраховки, осигурени от Изпълнителя.

При изпълнение на строителството, Изпълнителят следва да има валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ и застраховка по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ (ЗЗРСРТЗ) за наетите безработни лица.

3. Гаранционните срокове на изпълнените строително – монтажни работи са не по-малки от посочените в Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

4. Отстраняване на дефекти, появили се при експлоатация на строежа.

При поява на дефекти по време на гаранционния срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 7-дневен срок от установяването им. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в 14-дневен срок от получаване на писмено известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отстрани за своя сметка появилите се в гаранционния срок дефекти.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за дефекти в изпълнените видове СМР/СРР по този договор, появили се в резултат на неправилна експлоатация след приемането на обекта.

5. Упражняване на инвеститорски контрол в съгласие с Възложителя, по време на строително-ремонтните видове работи. Инвеститорският контрол с техническият ръководител участва в съставянето на всички актове и протоколи, задължителни съгласно изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

6. Изисквания към техническите характеристики на строителните продукти, които ще бъдат вложени в строежа.

Изисквания за качество - нормативи, стандарти и други разпоредби, на които следва да отговарят. Доставката на всички материали, оборудване и обзавеждане, необходими за изпълнение на строително – монтажните работи е задължение на Изпълнителя. В строежа трябва да бъдат вложени материали и оборудване, определени в проекта, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя и Инвеститорски контрол всички вложени в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка наложителна промяна в конструкцията на сградата да се съгласува с Възложителя и инженер-конструктор. Всички материали и оборудване, които ще бъдат вложени в строежа трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР.

Изпълнителят следва да извърши предвидените СМР по предмета на поръчката въз основа на изготвените, съгласувани и одобрени технически инвестиционни проекти.

За успешната реализация на предвидените СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва:

1. да изпълни СМР/СРР в договорения срок, като организира и координира цялостния процес в строителството, съгласно техническите спецификации; офертата с приложенията към нея; действащата нормативна уредба, вкл. нормите по ЗБУТ; правилата на Проект Красива България(ПКБ);
2. да влага в строителния процес при изпълнението на СМР/СРР на обекта качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на техническите изисквания на Европейския съюз и по БДС;
3. да обезпечи работата си по договора с необходимите машини и съоръжения;
4. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Регионалното звено по изпълнение на Проект Красива България(РЗИПКБ), възможност за безпрепятствено извършване на контрол по изпълнението на СМР/СРР по този договор;
5. да съставя всички актове и протоколи по време на строителството, като използва изискуемите актове и протоколи по Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (САПВС);
6. да осигури, при необходимост, документи от съответните инстанции за осъществяване на дейността по този договор;

7. да извърши за своя сметка всички работи по отстраняване на виновно допуснати от него грешки, недостатъци и др., констатирани от органите на местната/държавната власт и/или от инвеститорския контрол на обекта, и/или от РЗИПКБ, и/или от строителния надзор, и/или от приемателната комисия;
8. да уведоми своевременно и писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността си за съставяне на протокола за установяване годността за ползване на обекта;
9. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи за обекта при приемането му с протокола за установяване годността за ползване на обекта;
10. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на РЗИПКБ заверени копия от валидни за целия период на договора застрахователни полици съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ и застрахователни полици по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ (ЗЗРСРТЗ) за наетите безработни лица;
11. да охранява обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
12. да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и РЗИПКБ при настъпили промени на адреса му, банковата му сметка и др.
13. Да се извършат предвидените в одобрения проект строително-монтажни работи след откриване на строителна площадка /чл. 157, ал. 2 от ЗУТ/.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“

Критерии за подбор

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

1.1. Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за първа група, четвърта категория строежи.

За доказване на това обстоятелство се посочва съответния публичен регистър, който съдържа тази информация или се представя копие от Удостоверението за вписване в ЦПРС, придружен с валиден талон за 2016 г., или еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени, доказващ еквивалентното право (за чуждестранните участници).

2. Икономическо и финансово състояние:

2.1. Участниците следва да имат валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ), с общ лимит на отговорността, съобразно предмета на поръчката. За доказване на това обстоятелство се представя копие от валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя.

3. Технически и професионални способности:

3.1. Участниците да са изпълнили минимум 1 обект с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата. За доказване на това обстоятелство се представя Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Под „Сходно с предмета на поръчката строителство“ следва да се разбира ремонт и/или реконструкция на сграда с обществено - обслужващо предназначение. Под „обем“, следва да се разбира – минимум 1000 м², ремонт и/или реконструкция на сграда с обществено - обслужващо предназначение.

За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, както следва:

а) **Технически ръководител на обекта:** Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „магистър ” или „бакалавър” в областта на строителството, или строителен техник; Професионален опит: минимум 2 години трудов стаж в областта на строителството; да има опит като „Технически ръководител” на минимум 1 строителен обект с предмет, сходен на настоящата поръчка.

б) **Длъжностно лице по безопасност и здраве:** да притежава валидно удостоверение за завършен курс по безопасност и здраве или еквивалентно.

в) **Отговорник по контрола на качеството:** да притежава съответното удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ;

г) **Квалифицирани строителни работници,** съобразно видовете работи по КСС.

За доказване на обстоятелства по точки а-в се представя Списък на техническия и ръководен персонал, който ще отговаря за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния и специфичен опит на лицата.

д) Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица (подизпълнители), независимо от правната връзка между тях. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат.

За доказване на това обстоятелство се попълва Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнители (попълва се от участника). Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата (чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП).

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

4. Изискванията на Проект „Красива България“:

4.1. Изпълнителят да осигури:

а) Полагането на **49 (четиридесет и девет)** човекомесеца труд, положен от **общия състав работници** за срока на изпълнение на договора за СМР, като поддържа на трудов договор средно месечно минимум **16 (шестнадесет) броя** работници на обекта;

б) Наемане на регистрирани в ДБТ безработни при реализиране на обекта, които са част от общия състав работници, като осигури полагането на **15(петнадесет) човекомесеца** труд, положен от квалифицирани/ неквалифицирани наети от ДБТ **безработни лица** за срока на изпълнение на договора за СМР и поддържа на трудов договор средно месечно минимум **5 (пет) броя** безработни от ДБТ за обекта, които не са работили във фирмата минимум 3 месеца преди да бъдат наети.

Забележка:

Данните в т.а и т.б, за човекомесеците труд положени от общия състав работници в т. ч. квалифицирани/ неквалифицирани наети от ДБТ безработни лица се попълва от възложителя на база окрупнени показатели от експертната оценка, при спазване на следните изисквания:

4.2. Изпълнителят трябва да осигури изплащане на заплати и внасяне на осигурителни вноски на база минимален месечен размер на осигурителния доход по основни икономически дейности и квалификационни групи професии, съгласно Приложение № 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване;

4.3. Изпълнителят трябва да осигури реалистично съотношение между квалифицирани и неквалифицирани работници;

4.4. Изпълнителят трябва да осигури застраховане (валидно за целия период на договора за СМР) по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ на всички работещи на обекта.

А. ХРОНОЛОГИЯ НА АКТУВАНЕ И ПРОВЕРКА НА АКТОВЕТЕ И ПЛАЩАНЕ

1. След подписване на договора и изпълнени по него количества и видове СМР/СРР, изпълнителят изпраща по електронен път в РЗИПКБ (контролиращо изпълнението на обекта) подробна количествена сметка, изготвена по образца Приложение – ПКС, заедно със снимков материал, доказващ видовете и количествата СМР/СРР. РЗИПКБ изпраща e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува ПКС“, ако няма забележки. В случай на неизяснени позиции и количества в ПКС, представител на РЗИПКБ посещава обекта, след предварително уточняване на датата на посещение с изпълнителя, и извършва проверка за съответствие на посочените в ПКС количества с действително изпълнените на място.

2. На база съгласуваната ПКС от РЗИПКБ по електронен път, изпълнителят изготвя акт за действително извършени видове СМР/СРР към периода по образца Приложение – Акт за СМР.

3. Изпълнителят подготвя и предоставя на възложителя за съгласуване документите по приложение № 2 към договора, които са необходими за извършване на окончателно плащане.

4. Възложителят съгласува документите по т. 3 в 10-дневен срок.

5. Изпълнителят окомплектова всички документи по приложение № 2 към договора (вкл. съгласуваните от възложителя), които са необходими за извършване на окончателно плащане, и ги изпраща за проверка в РЗИПКБ. В случай на констатирани несъответствия и/или липси, и/или грешки в документите, РЗИПКБ уведомява за тях по електронен път изпълнителя, изисквайки от него отстраняването им.

6. Изготвените и проверени документи по приложение № 2 към договора се изпращат от РЗИПКБ в централното звено на ПКБ за последваща проверка. В случай на констатирани несъответствия и/или липси, и/или грешки в документите, централното звено уведомява за тях РЗИПКБ по електронен път, а РЗИПКБ уведомява изпълнителя, изисквайки от него отстраняването им.

7. След съгласуване от централното звено на коректно изготвените документи по приложение № 2 към договора, които са необходими за извършване на окончателно плащане, МТСП извършва плащане в срок до 10 работни дни след представянето им в ПКБ от изпълнителя, като срокът започва да тече от момента на представяне на последния изискуем коректно изготвен документ.

Забележка: Във връзка с Решение на Министерски съвет № 593 от 20 юли 2016 г., МТСП проверява чрез НАП изпълнителите по договори над 30 000 лева и извършва плащания, след съгласуване с НАП.

Б. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА СКРИТИ ВИДОВЕ СМР/СРР, НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

1. СКРИТИ ВИДОВЕ СМР/СРР

Изпълнителят доказва пред РЗИПКБ всички скрити видове СМР/СРР с:

- подписан акт приложение №12 /обр. 12/ към чл. 7, ал. 3, т. 12 от Наредба № 3 САПВС (при издадено разрешение за строеж);

- подробен снимков материал на CD, от който са видими подлежащите на закриване видове СМР/СРР.

2. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

2.1. ПРОТОКОЛИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

2.1.1. По време на изпълнението на СМР/СРР може да възникнат неточности в количествата по някои позиции от Приложение – КСС- договор, както и необходимост от нови видове СМР/СРР, поради което е наложително да са коректно и точно изяснени допълнителните количества и новите видове СМР/СРР с цел завършеност на обекта и за предвиждане на необходимите за изпълнението им средства, без да се надвишава стойността на този договор.

2.1.2. В случаите по т. 2.1.1 се попълват и подписват Приложение – Протокол за допълнителни СМР и/или Приложение – Протокол за нови СМР, като към тях се прилагат подробен снимков материал, заповеди, предписания и др., доказващи необходимостта от изпълнението на допълнителни количества и/или нови видове СМР/СРР. При съставянето на протоколите трябва да се спазват следните изисквания:

- да е описана възникналата необходимост от изпълнение на допълнителни количества и/или нови видове СМР/СРР, като задължително е конкретизирано точното място (зона) в обекта, на което ще се извършат, отчитайки обстоятелството, че същите трябва да допринесат за цялостно завършване на обекта;

- наименованието на новия вид СМР/СРР коректно и точно да отразява вида на операциите, включени в него (на база СЕК);

- посочените количества да са цели числа;

- протоколите да са подписани на дати, които са преди започване изпълнението на допълнителните количества и/или новите видове СМР/СРР.

2.1.3. След изготвяне и подписване на протоколите за допълнителни количества и/или за нови видове СМР/СРР и след съгласуването им от РЗИПКБ, за новите видове СМР/СРР задължително се съставят анализи, с номерация следваща последната позиция от Приложение – КСС-договор.

2.2. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА СМР/СРР

2.2.1. Констативният протокол, изготвен по образца Приложение – Протокол за допълнителни СМР, се подписва от възложителя или оправомощено от него лице, изпълнителя, проектанта (при необходимост) и строителния надзор (при необходимост).

2.2.2. Подписаният протокол, снимковият материал и данните с ориентировъчни количества се изпращат от изпълнителя в РЗИПКБ по електронен път, като в случай, че същите не дават яснота за допълнителните количества СМР/СРР, РЗИПКБ може да направи оглед на място с цел изясняване и уточняване на тези допълнителни количества.

2.2.3. Изпълнителят пристъпва към изпълнение на допълнителните количества СМР/СРР единствено след съгласуване от РЗИПКБ на Приложение – Протокол за допълнителни СМР чрез изпращане на e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува протокола за допълнителни количества СМР/СРР”.

2.2.4. Съгласуваните от РЗИПКБ допълнителни количества СМР/СРР подлежат на изпълнение и актуване от страна на изпълнителя и на контрол от РЗИПКБ върху количеството и качеството им.

2.2.5. ПКБ не признава и МТСП не заплаща на изпълнителя извършени и актувани допълнителни количества СМР/СРР, които не са изпълнени и съгласувани по реда, описан в т. 2.2.1. – 2.2.4.

2.3. НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

2.3.1. Констативният протокол, изготвен по образца Приложение – Протокол за нови СМР, се подписва от възложителя или оправомощено от него лице, изпълнителя, проектанта (при необходимост) и строителния надзор (при необходимост).

2.3.2. Изпълнителят изготвя анализи на единични цени за новите видове СМР/СРР (на база СЕК), съгласно условията на сключения договор за СМР, като същите анализи се съгласуват от възложителя или оправомощено от него лице.

2.3.3. Новите видове СМР/СРР се доказват с подробна количествена сметка, изготвена по образца на ПКБ Приложение – ПКС за нови СМР.

2.3.4. Подписаният протокол, снимковият материал, ПКС за нови видове СМР/СРР и съгласуваните от възложителя анализи се изпращат от изпълнителя в РЗИПКБ по електронен път, като в случай, че същите не дават яснота за новите видове СМР/СРР, РЗИПКБ може да направи оглед на място с цел изясняване и уточняване на тези нови количества.

2.3.5. Изпълнителят пристъпва към изпълнение на новите видове СМР/СРР единствено след съгласуване от РЗИПКБ на Приложение – Протокол за нови СМР чрез изпращане на e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува протокола за нови видове СМР/СРР”.

2.3.6. Съгласуваните от РЗИПКБ нови видове СМР/СРР подлежат на изпълнение и актуване от страна на изпълнителя и на контрол от РЗИПКБ върху количеството и качеството им.

2.3.7. ПКБ не признава и МТСП не заплаща на изпълнителя извършени и актувани нови видове СМР/СРР, които не са изпълнени и съгласувани по реда, описан в т. 2.3.1. – 2.3.6. и/или които са свързани с операции и дейности за осигуряване на безопасни условия на труд по време на строителния процес или за временно строителство.

Забележка: Отчитането на допълнителните количества и новите видове СМР/СРР се извършва с акта за изпълнени видове СМР/СРР по корекционна сметка, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Акт за СМР – корекционна сметка. Плащането по Акт за СМР - корекционна сметка се извършва при окончателното плащане.

3. ПЛАЩАНИЯ:

1. МТСП изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата по договора с ДДС, както следва:

1.1. авансово плащане на стойност 30% от сумата по договора – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи;

1.2. окончателно плащане – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи.

2. При окончателното плащане МТСП удържа пълния размер на авансово платените средства без ДДС.

3. Документацията за плащанията и свързаните с нея действително извършени СМР/СРР на обекта подлежат на контрол и приемане от страна на ПКБ по отношение на количество и качество. В случай на констатирани от ПКБ на място и по документи несъответствия, плащането се извършва в съответния срок, който започва да тече след отстраняване на несъответствията.

4. За завършени и подлежащи на разплащане се считат само актуваните действително изпълнени видове СМР/СРР, които са приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от строителния надзор (при необходимост) и от ПКБ.

5. В случай на сключен договор за подизпълнение, окончателното плащане по този договор се извършва след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя всички работи, приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя.

6. Всички плащания по сключения договор се извършват от МТСП.

V. ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти за период от **180 (сто и осемдесет) календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване.

VI. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

8.1. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена по критерий **оптимално съотношение качество/цена въз основа на цената и качествени показатели.**

МЕТОДИКА

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Показатели, по които ще се оценяват офертите:

- 1.1. Предложена цена предмет на поръчката (**ПЦ**);
- 1.2. Техническо предложение – (**ТП**);
- 1.3. Предложен гаранционен срок (**ГС**);
- 1.4. Предложен срок на реакция при установени гаранционни дефекти и повреди (**РГ**);

2. Тежест на показателите в комплексната оценка:

- 2.1. за **ПЦ** - 50 %;
- 2.2. за **ТП** - 25%
- 2.3. за **ГС** - 15%;
- 2.4. за **РГ** - 10 %;

3. Методика за определяне на комплексната оценка:

Определянето на комплексна оценка - **КОЦ_i** ще се извърши по математическа формула, дадена по-долу:

$$\text{КОЦ } i = \text{ ПЦ } i + \text{ ТП } i + \text{ ГС } i + \text{ РГ } i$$

Максималната възможна комплексна оценка е 100 точки.

Оценките се закръгляват до втория знак след десетичната точка

3.1. Показател „Предложена цена” – ПЦ

Показателят **Предложена цена (ПЦ)** е с относителна тежест 50% в комплексната оценка. **Максимален брой точки по показателя – 50 точки.** Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$\text{ПЦ} = \frac{\text{ПЦ } \min}{\text{ПЦ } i} \times 50$$

*Където **ПЦ min** е минималната предложена цена (без ДДС), съгласно Ценовото предложение на участника, предложил най-ниска цена.*

Където ПЦ i е предложена цена (без ДДС), съгласно Ценовото предложение на оценявания участник.

3.2. Показател „Техническо предложение“ – (ТП);

№	ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ	ПРЕДЛАГАН ПОДХОД, ПЛАН ЗА РАБОТА И ОРГАНИЗАЦИЯ	ОЦЕНКА
1	<p>Организация на строителния процес, включително временно строителство и организация на строителната площадка</p>	<p>Петнадесет точки получава предложение, за което са в сила всички по-долу изброени твърдения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предвидената организация за изпълнение е насочена към предмета на поръчката; 2. Посочени са организационни мерки за изпълнение на предвидените СМР/СРР, които са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. 3. Предложени са и са обосновани, конкретни методи и механизми за временното строителство и организация на строителната площадка, които са подходящи и съобразени с видовете СМР; 4. Участникът декларира, че ще изпълни качествено и в срок поръчката и доказва как ще го постигне. <p>Десет точки получава предложение, за което са в сила поне три от изброените по-горе твърдения;</p> <p>Пет точки получава предложение, за което са в сила поне две от изброените по-горе твърдения;</p> <p>Една точка получава предложение, за което е в сила поне едно от изброените по-горе твърдения;</p>	<p>До 15 точки</p>
2	<p>Организация на доставките материали и оборудване</p>	<p>Пет точки получава предложение, за което са в сила всички по-долу изброени твърдения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. С предвидената организация е поет конкретен ангажимент за изпълнение на поръчката, като изборът на материали и оборудване са технически обосновани и имат отношение към конкретния обект; 2. Посочената организация съдържа методи, мерки или механизми, които осигуряват гъвкава схема за доставка и съхранение на строителните материали и оборудване; 	<p>До 5 точки</p>

		<p>3. Участникът декларира, че ще изпълни качествено и в срок доставката на материали и оборудване и обосновано доказва как ще го постигне.</p> <p>Три точки получава предложение, за което са в сила поне две от изброените по-горе твърдения:</p> <p>Една точка получава предложение, за което е в сила поне едно от изброените по-горе твърдения:</p>	
3	<p>Организация на персонала, взаимозаменяемост, разпределение на човешкия ресурс и отговорностите</p>	<p>Пет точки получава предложение, за което са в сила всички по-долу изброени твърдения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подробно са разпределени човешките ресурси и са предложени конкретни задължения и отговорности на отделните експерти, участващи в процеса на работата; 2. Предвидена е адекватна организация за обезпечение и взаимовръзка между квалифицираната работна ръка на участника и наетите по Проект „Красива България“ безработни лица на всяко място и във всеки момент, предвид изпълняваните видове СМР; 3. Посочен е подходящ и съобразен със спецификата на дейностите начин за комуникация между участващите в процеса фирмени експерти и представители на Възложителя, гарантиращи добра координация и недопускане неизпълнение или забавяне на конкретните задачи. <p>Три точки получава предложение, за което са в сила поне две от изброените по-горе твърдения:</p> <p>Една точка получава предложение, за което е в сила поне едно от изброените по-горе твърдения:</p>	<p>До 5 точки</p>

Максимален брой точки:			25

Показателят ТП - Техническо предложение е с относителна тежест 25% в комплексната оценка. Максимален брой точки по показателя – 25 точки.

Всеки участник представя виждането си за цялостното изпълнение на предмета на поръчката, съответстващо на настоящата документация и основно на изискванията на Възложителя.

Методът за формиране на оценката по този подпоказател е следният:

Оценката на офертата на всеки участник по показателя ТП е сума от получените точки по всеки от техническите показатели.

***Забележка:** По показателя „Техническо предложение” комисията оценява и излага мотиви не относно обема и начина на представяне на информацията в техническото предложение, а относно качеството на предложението (в съответствие с чл. 33, ал. 1 от ППЗОП и чл. 70, ал. 4, т. 1 от ЗОП). В този смисъл изискването за описание на оценяваните елементи се отнася не до обема на информацията или представените материали, а до функционалната годност на организацията на работа на участника и възможностите му за качествено изпълнение на поръчката.*

За целите на прилагане на настоящата методика, използваните определения да се тълкуват, както следва:

„Подробно“ – описание, което съдържа отделни етапи, видове дейности, но не се ограничава само до тяхното изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обяснение на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване на качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над минимално предвидените технически спецификации и изисквания;

„Конкретно“ – описание, което е относимо към обекта, предмет на обществената поръчка и е съобразен със специфичните технически характеристики на обекта.

„Гъвкава“ – описание, което предлага богат набор от средства за реакция в дадена ситуация.

3.3. Показател „Предложен гаранционен срок ” – (ГС)

Показателят ГС - предложен гаранционен срок в години е с относителна тежест 15% в комплексната оценка. Максимален брой точки по показателя – 15 точки.

Всеки участник предлага гаранционни срокове - в години, за всички видове строително-монтажни работи, предвидени по проекта. Гаранционните срокове следва да са съобразени с изискванията на настоящата документация за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и минималните изисквания на Наредба №2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България, като предложените гаранционни срокове **не трябва да надвишават 1,5 пъти минимално изискуемите.** Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$ГС = \frac{1}{n} \sum \frac{\text{съответен гаранционен срок}}{\text{съотв.най-дълъг гаранционен срок}} \times 15$$

n - брой гаранционни срокове за видовете работи, предоставени от участника.

Внимание: на оценка подлежат предложените от участника гаранционни срокове в неагресивна среда

При предложен гаранционен срок извън посочените граници, участникът получава „0” точки.

1.4.Предложен срок на реакция при установени гаранционни дефекти и повреди (РГ);

Показателят **РГ** - предложен срок за реакция при установени гаранционни дефекти и повреди е с относителна тежест 10% в комплексната оценка. **Максимален брой точки по показателя – 10 точки.**

Всеки участник предлага срок на реакция, посочен в календарни дни, включващ времето от получаване на уведомлението от Възложителя за установена повреда или дефект до реалното започване на отстраняването на тази повреда от Изпълнителя. Предложените срокове на реакция при установени гаранционни дефекти и повреди трябва да бъдат в границите от 3 до 7 календарни дни. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата

$$РГ = \frac{РГ \text{ min}}{РГ i} \times 10$$

Където **РГ i** е предложението срок за реакция при установена гаранционна повреда или дефект в календарни дни, съгласно Техническото предложение на съответния участник.

*Където **РГ min** е минималния предложен срок на реакция при установена гаранционна повреда или дефект в календарни дни, съгласно Техническото предложение на участника предложил най-кратък срок на реакция.*

За поставянето на всяка една оценка по оценяваните параметри, комисията излага мотиви в протокола, отразяващ резултатите от нейната работа.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, Възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. В случая се прилагат разпоредбите на чл. 72 от ЗОП.

Писмената обосновка по предходната точка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност в съответствие с чл.72 от ЗОП.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия.

- Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се

класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. оценка на техническото предложение;
3. предложен по-дълъг гаранционен срок;
4. предложен по-къс срок за реакция при гаранционни дефекти и повреди

• Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с описаният по-горе ред. (чл. 58 от ППЗОП)