

НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА: ПРИЕМАНЕ И ОБРАБОТВАНЕ НА ДЕКЛАРАЦИИ ЗА ОБЛАГАНЕ С ДАНЪК ВЪРХУ НАСЛЕДСТВАТА

НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: чл.32 от Закона за местните данъци и такси

**Необходими за изпълнение на услугата документи:**

1. Документ за самоличност /пълномощно/;
2. Удостоверение за наследници;
3. Декларация по чл.32 от ЗМДТ;
4. Документи удостоверяващи собственост на наследодателя;
5. Застрахователна оценка на МПС;
6. Данъчна оценка за недвижим имот;
7. Документи за банкови сметки на наследодателя

Изпълнители /структурни звена в Общината, Външни структури/  Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/	Общинска администрация						Външни администрации /институции				Срок	Цена
	Деловодство /специализирано на Дирекция МПДТР/	Отдел ОД										
1. Проверка за необходими приложени документи		*									веднага	
2. Разяснения и оказване на помощ за попълване на декларацията		*									веднага	

3. Проверка в програмен продукт за вече подадена декларация за имота		*									веднага	
4. Входиране на подадената /вкл.по поща/ декларация	*	*									веднага	
5.Въвеждане на данни в програмен продукт /корекция на вече подадени данни при необходимост/		*									веднага	
6. Изготвяне на протокол за определяне на дължимия данък.		*									веднага	
7.Разпечатване и изходиране на съобщение за входящ номер и дата на декларацията		*									веднага	
8. Разпечатване и изходиране на съобщение за дължим данък		*									веднага	
9.Връчване на съобщенията		*									веднага	
10. Предаване на декларацията за архив	*	*									7 дни	

МПДТР – “Местни приходи от данъци, такси и реклама”  
ОД – “Обслужване на данькоплатци“