

На заинтересованите лица се предоставя 30-дневен срок, считано от 03.07.2019 г., за предложения и становища по настоящия проект на Правилник за отпускане на еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и подпомагане на отглеждането на деца на територията на Община Бургас. Предложенията могат да бъдат депозирани в Центъра за административно обслужване на граждани при община Бургас, на адрес - гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 26 или на следния електронен адрес: [drakaliev@abv.bg](mailto:drakaliev@abv.bg)

**Проект!**

## **ПРАВИЛНИК**

### **за отпускане на еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и подпомагане на отглеждането на деца на територията на община Бургас**

#### **Раздел I**

#### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**чл. 1.** Този правилник урежда реда и начина за предоставяне на средства от общинския бюджет, във вид на еднократна безвъзмездна финансова помощ, при раждане или осиновяване на деца от жители на община Бургас, както и критериите, на които последните трябва да отговарят.

**чл. 2. (1)** Право да получават еднократна финансова помощ имат родители на новородено или осиновители, които към момента на кандидатстване за това:

1. Имат постоянен адрес на територията на община Бургас, като единият има такъв адрес повече от 2 години от рождената дата на детето или от датата на акта на осиновяването му, а другият поне към момента на подаване на документите.

2. Имат настоящ адрес на територията на община Бургас, като единият има такъв адрес повече от 3 години от рождената дата на детето или от датата на акта на осиновяването му, а другият поне към момента на подаване на документите.

(2) Когато единият родител е с постоянен адрес, а другият е с настоящ адрес, правото да се получи помощта по ал. 1 може да се упражни, ако за родителя с постоянен адрес са налице условията по т.1 и за родителя с настоящ адрес са налице условията по т.2.

**чл. 3.** Право да кандидатстват за получаване на финансова помощ по този Правилник, имат само

родители, притежаващи диплома поне за завършено средно образование.

**чл. 4. (1)** Еднократните помощи се осигуряват ежегодно със средства от общинския бюджет и се отпускат диференцирано, според поредността на децата, родени/осиновени от майката, както и съобразно степента на образование на родителите.

(2) Ако към момента на датата на кандидатстване за еднократна помощ, майката има деца, оставени за отглеждане в „специализирана институция за деца” или друг модел за развитие на заместваща семейна грижа, тяхната поредност не се взема предвид.

**чл. 5.** Правото на получаване на еднократна помощ се придобива от датата на раждане на детето или от датата на акта на осиновяването му и може да се поиска в срок от 90 дни.

**чл. 6.** Еднократна финансова помощ не се изплаща в случаите, когато към момента на подаване на искането:

- (1) Детето е оставено за отглеждане в „специализирана институция за деца”.
- (2) Някой от родителите има прекъснати здравноосигурителни права.
- (3) Някой от родителите има изискуеми задължения към община Бургас.

## **Раздел II**

### **РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ**

**чл. 7. (1)** Еднократна финансова помощ при раждане на живо дете се отпуска, въз основа на подадено заявление-декларация по образец (*Приложение А*) и само при покриване на всички изброени в настоящия Правилник критерии.

(2) Сумата, изплащана по ал. 1, е в зависимост от степента на образование на родителите, като нейният размер расте пропорционално със степента на образованието им и поредността на детето.

(3) Заявлението-декларация трябва да бъде подписано и от двамата родители на детето, освен в случаите, в които в акта за раждане/осиновяване на детето не е вписан втори родител.

(4) Заявлението-декларация се подава от един от родителите или от упълномощено лице в деловодството на община Бургас. Към него се прилагат следните документи:

1. Копие от личните карти на родителите;
2. Копие от дипломите за завършено образование на родителите;
3. Копие от влязло в сила решение на съда за упражняване на родителските права от единия от родителите (при развод);
4. Копие от влязло в сила решение на съда за допускане на пълно осиновяване (при осиновено дете);
5. Служебна бележка, издадена от личния лекар на детето, за всички извършени задължителни имунизации и профилактични прегледи, съобразно възрастта и здравословното състояние на детето;

б. Номер на банкова сметка с титуляр единия от родителите, посочена в заявлението-декларация, по която да бъде преведена еднократната финансова помощ.

(5) Документите по ал. 4, т. 1, 2, 3, 4, се представят и в оригинал при подаването на копията им, с цел проверка на достоверността им.

чл. 8. (1) Определено със заповед на кмета длъжностно лице от Общинската администрация разглежда и преценява редовността на документите, в седемдневен срок от подаването им.

(2) Подадените заявления-декларации се вписват от длъжностното лице, с входящ номер и инициали на родителите, в публичен електронен регистър за отпускане на еднократна парична помощ за новородено или осиновено дете, който се публикува на интернет страницата на община Бургас.

(3) Длъжностното лице разглежда подадените заявления-декларации и приложените документи към тях и излиза с мотивирано писмено становище за отпускане или отказ за отпускане на еднократна парична помощ.

(4) Когато към подаденото заявление-декларация липсват някои от изискуемите документи, съгласно чл. 7, ал. 4 от този Правилник, заявителя се уведомява за това писмено с препоръчано писмо на посочения от него адрес в декларацията-заявление. В случай, че в двуседмичен срок от получаване на уведомлението заявителят не приложи липсващите документи, длъжностното лице се произнася с мотивирано писмено становище за отказ за отпускане на еднократна парична помощ.

(5) Длъжностното лице извършва служебна проверка, резултатите от която отразява в протокол, за:

1. наличие на пречки за отпускане на помощта, съгласно чл. 6;
2. удостоверение за раждане на детето, за което се иска помощта;
3. наличието на постоянен/настоящ адрес на родителите или осиновителите и съответствието на срока с изискванията за постоянен/настоящ адрес съгласно чл. 2;
4. поредността на родените от майката деца;
5. наличието или липсата на изискуеми задължения на родителите към община Бургас, към момента на подаване на заявлението-декларация;
6. здравноосигурителния статус на родителите към момента на подаване на заявлението-декларация.

(6) На основание становището на длъжностното лице, в седемдневен срок от изготвянето му, кметът на общината, или упълномощено от него лице, издава заповед за отпускане на еднократна финансова помощ за всяко подадено заявление-декларация поотделно.

чл. 9. (1) Заповедта на кмета, или упълномощеното от него лице, се вписва в публичния електронен регистър за отпускане на еднократна парична помощ за новородено или осиновено дете.

(2) Длъжностното лице нарежда, в седемдневен срок от заповедта на кмета, да се извърши банков превод по посочената в заявлението-декларация банкова сметка, като в основанието посочва № на заповедта за отпускане на еднократната помощ.

### Раздел III

#### РАЗМЕР И ИЗПЛАЩАНЕ НА ЕДНОКРАТНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

**чл. 10.** Еднократната финансова помощ се изплаща от община Бургас на родителите/осиновителите, за всяко новородено/осиновено първо, второ и трето дете.

**чл. 11. (1)** Размерът на еднократната помощ, при спазване на изискванията и предписанията на чл. 7, за всяко новородено или осиновено дете, е както следва:

(2) За първо дете при родители с еднаква степен на образование:

1. родители със средно образование - сума в размер на 750 лв.;
2. родители с образователно-квалификационна степен "бакалавър" или "магистър" - сума в размер на 1 000 лв.;
3. родители с образователна и научна степен „доктор“ - сума в размер на 1 250 лв.;

(3) За второ дете при родители с еднаква степен на образование:

1. родители със средно образование - сума в размер на 1 000 лв.;
2. родители с образователно-квалификационна степен "бакалавър" или "магистър" - сума в размер на 1 250 лв.;
3. родители с образователна и научна степен „доктор“ - сума в размер на 1 500 лв.;

(4) За трето дете при родители с еднаква степен на образование:

1. родители със средно образование - сума в размер на 1 250 лв.;
2. родители с образователно-квалификационна степен "бакалавър" или "магистър" - сума в размер на 1 500 лв.;
3. родители с образователна и научна степен „доктор“ - сума в размер на 1 750 лв.;

(5) При раждане на близнаци, еднократната финансова помощ се изплаща за всяко дете близнак, като сумата се определя, съобразно броя на предходно родените деца от майката на новородените.

(6) При родители с различна степен на образование, еднократната помощ се изчислява като се зачита по-благоприятното обстоятелство за помощта, отпускана за степента на образование на всеки един от родителите.

**чл.12.** Еднократната помощ се изплаща безкасово по банков път по съответната сметка на получаващия помощта.

**чл.13. (1)** Помощи, изплатени в нарушение на този Правилник, подлежат на връщане със законната лихва. Те се събират по реда за събиране на държавни вземания.

(2) Родител/и, получил/и помощ по този Правилник, които след получаването  са оставили детето, за което е получена помощта, за отглеждане в специализирана институция за отглеждане на деца, връщат помощта със законната лихва.

**Раздел IV**  
**КОНТРОЛ И РЕД ЗА ОБЖАЛВАНЕ**

**чл. 14.** Контролът по изпълнение на този Правилник се осъществява от кмета на община Бургас и/или от длъжностни лица, определени с негова заповед.

**чл. 15. (1)** Получените откази за отпускане на еднократна финансова помощ, могат да се обжалват в двуседмичен срок от обявяването им в електронния регистър, пред комисия в тричленен състав, назначена от кмета на общината или от длъжностно лице по чл. 14.

(2) На основание решение на Комисията и мотивирано становище, в седемдневен срок кметът на общината издава Заповед за отпускане или потвърждаване на отказа за еднократна финансова помощ.

(3) Решенията на комисията не подлежат на обжалване.

**Чл. 16.** Ежегодно длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината, извършват проверка за обстоятелства по чл. 13, ал. 2.

**Раздел V**  
**ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** По смисъла на тази Правилник:

1. „Специализирана институция за отглеждане на деца на пълна държавна издръжка“ са заведенията, в които на децата се осигуряват жилище, храна и облекло за сметка на държавния и общинските бюджети, без да се заплаща такса.
2. Под „осиновено дете“ се има предвид дете, осиновено при условията на пълно осиновяване, предвидени в СК.

