

НАРЕДБА
ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ НА СПОРТНИТЕ
МЕРОПРИЯТИЯ,
ВКЛЮЧЕНИ В КАЛЕНДАРА НА ОБЩИНА БУРГАС

Раздел I.
Общи положения

Чл. 1. Тази наредба определя условията и реда за финансово подпомагане на мероприятия – състезания и прояви, включени в Спортния календар на Община Бургас и организирани от спортни организации, развиващи спортна дейност на територията на общината.

Чл. 2. Община Бургас в изпълнение на Спортния календар, подпомага финансово, със средства от общинския бюджет, одобрените мероприятия за всяка календарна година.

Раздел II.
Спортен календар

Чл. 3. (1) Спортни мероприятия, които се финансират и подпомагат от Община Бургас за съответната година, се включват в спортен календар.

(2) Спортният календар на Община Бургас се съставя въз основа на внесени предложения от спортни организации - спортни клубове, спортни федерации и национални спортни организации, по реда на Раздел IV.

Чл. 4. (1) В Спортния календар може да се включат до две мероприятия от вид спорт с различен ранг на проявата (градска, национална или международна), като партньор на Община Бургас в организирането и провеждането им са спортни организации по чл. 3, ал. 2, развиващи вида спорт, за който е съответното мероприятие.

(2) Община Бургас си запазва правото през календарната година да включва в спортния календар прояви, които са традиционни за Община Бургас, както и прояви, които ще организира самостоятелно.

Раздел III.
Условия за финансово подпомагане

Чл. 5. Право на финансово подпомагане имат спортни организации по чл. 10 от Закона за физическото възпитание и спорта, които имат одобрени мероприятия, включени в Спортния календар на община Бургас и отговарят на следните изисквания:

1. регистрирани са като юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност по Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
2. нямат просрочени задължения към държавата и/или общините;
3. не са в производство по несъстоятелност или ликвидация или не са обявени в несъстоятелност.

Раздел IV.

Ред за кандидатстване за финансово подпомагане на спортни организации за организиране и провеждане на мероприятия от Спортния календар

Чл. 6. Спортните организации, кандидатстващи за финансово подпомагане от Община Бургас за организиране и провеждане на спортно мероприятие, влизат в деловодството на Община Бургас, до Кмета на Община Бургас, в срок **до 30-ти ноември** на предходната година, следните документи:

1. информация за спортното мероприятие (Приложение № 1 „Предложение за организиране и провеждане на спортно мероприятие по чл. 6, т. 1“), което задължително да е включено в календара на съответната федерация, ведно с разчет за разходване на искания размер на финансовото подпомагане. (Приложение № 2 „Финансов план“);
2. декларация за обстоятелствата по чл. 27, т.1 от наредбата;
3. декларация за наличието на финансиране от Министерството на младежта и спорта или съответната спортна федерация;
4. декларация от ръководството на спортната организация относно обстоятелства за наличието или липсата на събиране на такси и/или дарения от участниците или от законните им представители при провеждането на спортното мероприятие, както и дали се предвижда спонсорство;
5. регламент за провеждане на спортното мероприятие.

Чл. 7. (1) Комисия, определена със заповед на Кмета на Община Бургас, в която приоритетно се включват: членовете на Постоянната комисия за младежта и спорта към Общински съвет - Бургас, експерти в областта на спорта от общинска администрация, юрисконсулт и финансист, разглежда и предлага в срок до 15-ти декември на съответната година, с мотивиран доклад до Кмета спортните мероприятия за включване в Спортния календар, както и сумите за финансовото им подпомагане, съгласно спецификата на спорта (олимпийски/ неолимпийски), вида на състезанието, брой участници, времетраене и място на провеждане на спортното мероприятие.

(2) Спортният календар се одобрява от Кмета на Община Бургас, въз основа на мотивирания доклад.

(3) Началникът на отдел „Спорт, превенции и младежки дейности“ към Дирекция „Социални дейности, здравеопазване и спорт“ (СДЗС) при Община Бургас писмено уведомява спортните клубове за включването на мероприятията в спортния календар, като посочва и размера на определените средства, които ще бъдат предоставени от Община Бургас. Уведомяване се извършва и до спортните клубове, чиито заявления не са одобрени.

(4) Одобрените и включени в Спортния календар мероприятия се представят с приложение към проекта на бюджета на Община Бургас за съответната година и се гласуват от Общински съвет - Бургас с приемането на бюджета.

Чл. 8. Община Бургас подпомага реализирането на всички спортни мероприятия, включени в Спортния календар, като осигурява безплатно ползване на спортните бази в дните на тяхното провеждане и публично оповестява мероприятията, посредством пресцентъра на общината.

Раздел V.

Размер на финансовото подпомагане

Чл. 9. (1) Община Бургас подпомага финансово, както следва:

1. организиране и провеждане на световни и европейски първенства в град Бургас със сума в размер до 20 000,00 лв. (двадесет хиляди лева);
2. организиране и провеждане на международни турнири или първенства в град Бургас със сума в размер до 5 000,00 лв. (пет хиляди лева);
3. организиране и провеждане на градски турнири от бургаски клубове, популяризиращи различните видове спорт в град Бургас със сума в размер до 1 000,00 лв. (хиляда лева).

(2) Община Бургас може да подпомага финансово организиране и провеждане на световни и европейски първенства на територията на община Бургас над посочения праг по ал.1, т.1, след решение на Общински съвет - Бургас.

Раздел VI.

Начин на разходване на финансовото подпомагане

Чл. 10. Средствата, отпускани за организиране и провеждане на прояви от Спортния календар, могат да бъдат разходвани, както следва за:

1. храна и нощувка за участници и съдии по време на проявата;
2. кетъринг;
3. ведомост за съдийски хонорари;
4. наем за ползване на съответното съоръжение и/или спортен обект, свързани с проявата;
5. купи, медали, плакети, грамоти, спортни пособия, спортна екипировка;
6. разходи за транспорт, свързани с участие на състезателите в съответното спортно мероприятие;
7. паричен награден фонд;
8. озвучаване, водещ и сценично оформление, свързани с официална церемония по откриване и закриване на съответната спортна проява и цветя;
9. медицинско обслужване, охрана, техническо и санитарно обслужване;
10. други специфични разходи, пряко свързани със спортната проява.

Чл. 11. Разходите за храна и нощувка за участници и съдии по време на мероприятията, кетъринг, паричен награден фонд, водещ и сценично оформление, свързани с официална церемония по откриване и закриване на съответната спортна проява и цветя могат да се поемат от Община Бургас, съобразени с предходни отчети на съответните спортни организации, като поеманите разходи са част от разрешения финансов ресурс по чл. 9 от наредбата.

Чл. 12. Община Бургас, по реда на наредбата, не финансира разходи за мероприятия, свързани с:

1. дейността на политически партии и организации, професионални съюзи, кооперации и религиозни организации;
2. инвестиционна или търговска дейност;
3. дарения, стипендии или благотворителни дейности;
4. ремонтна дейност, закупуване на земя, сгради, техника;
5. участие на бургаски спортисти в световни, европейски и балкански първенства;

6. организирани на кръгове от държавни първенства, национални турнири, национални купи, регионални и клубни турнири, за които се заплащат такси за участие.

Чл. 13. Длъжностно лице от отдел СПМД изготвя финансова план-сметка за разходите по чл.11 от наредбата.

Чл. 14. Спортните организации представят в отдел СПМД план-сметка по образец (Приложение № 3), за разпределяне на разходите, извън посочените в чл. 11 за провеждане на мероприятията.

Чл. 15. Условието за финансово подпомагане от Община Бургас на спортни мероприятия, взаимните задължения и отговорности, разходването и отчитането на предоставените финансови средства на спортните организации се уреждат с договор, като неразделна част от него е одобрената от ресорния заместник кмет план-сметка на спортната организация (Приложение № 3) и финансовата план-сметка на Община Бургас.

Чл. 16. Ако планирано в Спортния календар мероприятие не може да бъде проведено, спортната организация своевременно уведомява отдел СПМД с входирането на писмо в деловодството на Община Бургас.

Раздел VII.

Ред за отчитане на получените от спортните организации парични средства

Чл. 17. Спортните организации, които са получили средства от общинския бюджет, отчитат и доказват пред Община Бургас целесъобразността на разходваните средства, съгласно изискванията на Закона за счетоводството и на счетоводните стандарти.

Чл. 18 Спортните организации са длъжни да разходват предоставените им средства от общинския бюджет законосъобразно, при спазване на принципите за икономичност, ефективност и ефикасност.

Чл. 19. В едномесечен срок от датата на приключване на мероприятиято, спортната организация, получила финансиране за провеждането му, входира в деловодството на Община Бургас финансов отчет за разходването на отпуснатите средства до директора на дирекция „Бюджет и финанси“ (Приложение № 4).

Чл. 20. (1) Всички разходно-оправдателни документи трябва да бъдат попълнени съгласно изискванията на чл. 6 от Закона за счетоводството.

(2) При плащане в брой от съответния спортен клуб: задължително всяка фактура трябва да бъде придружена с фискален бон. Фискален бон представен без фактура не се признава за разход.

(3) При плащане по банков път се представя копие от платежно нареждане. Всички разходно-оправдателни документи се предоставят към отчета във вид на копия, като копията на съставените и издадените от спортната организация документи трябва да се заверят „Вярно с оригинала“, подпис и печат на организацията.

(4) Всички разходно-оправдателни документи трябва да са в рамките на продължителността на мероприятиято и да отговарят на финансовия план, представен от

Спортната организация. Разходи, извършени извън съответния финансов план, не се признават.

Чл. 21. (1) При отчитане на транспортните разходи следва да се прилагат:

1. копие от фактури с посочен маршрут, дата на пътуване, име на превозвача и фискален бон или платежно нареждане;

2. копие от фактури за гориво с фискален бон и приложена обяснителна записка с маршрута, вида на ползваното превозно средство, разходната норма на превозното средство и дата на пътуването, съответстващата на периода на мероприятиято;

3. копие от билети за транспорт, с осигурена видимост на поредните им номера, стойността им, фирма на превозвач и при необходимост - обяснителна записка с маршрута и дата на пътуването.

(2) При отчитане на разходи за наем на помещения и съоръжения се представя копие на сключен договор за наем, като към него:

1. при физическо лице – наемодател, се прилага и двустранно подписана разписка, придружена с разходен касов ордер от спортната организация, платила наема.

2. при юридическо лице – наемодател, се прилага фактура и платежно нареждане;

Чл. 22. Не се признават за разход фактури за: вода, електрическа енергия, телекомуникационни и копирни услуги, реклама, офис техника и оборудване, разходи свързани с телевизионни права, в които Община Бургас не е страна по договор, както и разходи, нямащи отношение към спортното мероприятие и неотговарящи на съответния финансов план на спортния клуб.

Чл. 23. Контролът върху отчетените от спортните клубове средства се осъществява от дирекциите СДЗС и „Бюджет и финанси“ (БФ) при Община Бургас.

Чл. 24. Длъжностни лица от отдел СПМД, съвместно с експерт - финансист от дирекция СДЗС извършват проверка за законосъобразност и целесъобразност, и изготвят становище

Чл. 25. Отчета и становището към него се предоставя на отдел „Финансово-счетоводни дейности“ към дирекция БФ за последващ контрол и съхранение.

Чл. 26. При докладвани в становището случаи на незаконосъобразно и нецелесъобразно разходване на предоставените от Община Бургас средства за спортни мероприятия, дирекция БФ извършва последваща проверка и при потвърждение писмено уведомява спортната организация за налагане на санкция по чл. 31 от наредбата за възстановяване на нецелесъобразното и незаконосъобразно усвоени средства, ведно със законната лихва от датата на получаването им до окончателното им изплащане.

Раздел VIII

Контрол и санкции

Чл. 27. Не се финансират по настоящата наредба спортни организации, когато:

1. срещу членове на управителните им органи са образувани досъдебни производства или съдебни производства за престъпления от общ характер до окончателното им приключване с влязла в сила оправдателна присъда или до прекратяването на производствата на друго основание;

2. са представили документи с невярно съдържание или не са отчетели финансови средства за проведено мероприятие, до две години след установяване на нарушението;
3. не са подали заявление в срока по чл.6 от настоящата наредба;
4. не са представили финансов отчет за разходваните средства, ведно с разходно-оправдателни документи, до 1 /един/ месеца след приключването на мероприятието, за следващата календарна година;
5. не използват финансовите средства по предназначение.

Раздел IX

Преходни и заключителни разпоредби

- § 1. Наредба се приема на основание чл. 59, ал. 6 във връзка с чл.59, ал. 4 и чл. 4а от Закона за физическото възпитание и спорта.
- § 2. Наредбата е приета с Решение на Общински съвет – Бургас, по т... от дневния ред на заседанието, проведено на г. (Протокол №...).
- § 3. Срокът за кандидатстване по чл. 6, ал.1 за 2017 г. е до 15-ти декември.

**ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА БУРГАС**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА СПОРТНО
МЕРОПРИЯТИЕ ПО ЧЛ.6, Т.1**

От: _____

Председател на: _____

Във връзка с организирането и провеждането на спортното мероприятие:

ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ :

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

гр. Бургас

/дата/

Декларатор: _____
/подпис и печат/

Лице и адрес за контакт: _____

Приложение № 2

От СК/ТД: _____

За мероприятие: _____

Дата на мероприятие /от ... до .../: _____

Място на мероприятието: _____

Участници /план/ брой отбори: _____

брой състезатели: _____

Финансов план на цялата мероприятие:

_____ ЛВ.

_____ ЛВ.

_____ ЛВ.

_____ = _____ ЛВ.

_____ = _____ ЛВ.

ОБЩО: _____ ЛВ.

Председател: /подпис и печат/

Приложение № 3

ФИНАНСОВ ПЛАН НА ОДОБРЕНИТЕ СРЕДСТВА ОТ ОБЩИНА БУРГАС

От организация:

За мероприятие:

Дата на мероприятия /от ... до .../:

Място на мероприятие:

Участници /план/

Очакван брой групи: _____

Очакван брой участници: _____

Финансов план на одобрените средства от Община Бургас:

_____ ЛВ.

_____ ЛВ.

_____ ЛВ.

_____ = _____ ЛВ.

_____ = _____ ЛВ.

ОБЩО: _____ ЛВ.

Моля средствата да бъдат преведени по сметка на Спортен клуб/Сдружение:

Банкова сметка: _____

Председател: /подпис и печат/

**ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА БУРГАС**

ОТЧЕТ

/до един месец след реализиране на спортното мероприятие/

От организация:

За мероприятие:

Дата на мероприятието /от ... до .../:

Място на мероприятието:

Участници

брой групи: _____

брой участници: _____

Приложени отчетни документи:

1. Фактура № _____; платежен документ (фискален бон, РКО или платежно нареждане)

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

Лице и адрес за контакт: _____

Председател:

/подпис и печат/

Приложение № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

от

.....
(име, презиме и фамилия на представляващия кандидатстващата организация)

.....
(наименование на кандидатстващата организация)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТЕ,

С настоящата декларирам, че:

1. Предоставената от мен информация относно представляваната от мен организация, е вярна и пълна.
2. При промяна в обстоятелствата или данните, свързани с представляваната от мен организация, се задължавам да информирам своевременно Община Бургас.

Известна ми е наказателната отговорност за декларирани от мен неверни данни по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис и печат/

.....

/име, фамилия/