

На заинтересованите лица се предоставя 14-дневен срок, считано от 14.11.2019 г., за предложения и становища по настоящия проект на Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Бургас, приета с решение на Общински съвет - Бургас, по т. 2, Протокол № 21/ 20.12.2016 г., с последващи изменения и допълнения. Предложенията могат да бъдат депозирани в деловодството на Общински съвет - Бургас, на адрес: гр. Бургас, ул „Александровска“ № 26 или на следния електронен адрес: g.ivanova@burgas.bg.

Предоставеният срок е краткия, предвиден в чл. 26 ал.4, изречение второ, от ЗНА, поради необходимостта от съпоставяне от една страна на приходите от текущата година за максимален период от време, в т.ч. до края на месец октомври; и от друга страна предстоящото обсъждане и приемане на бюджета на Община Бургас, където следва да се имат предвид актуализираните приходни очаквания на база на обсъдени и приети промени в таксите и цените на услугите.

МОТИВИ ЗА ПРИЕМАНЕ НА

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас (приета с решение на Общински съвет - Бургас, по т.2, Протокол № 21/ 20.12.2016 г., изм. и доп. с решения на Общински съвет – Бургас, по т.3, Протокол №26/25.04.2017 г.; по т.4, Протокол №34/28.11.2017 г.; по т.1, Протокол №36/19.12.2017 г.; по т.4, Протокол №41/24.04.2018 г.; по т.1, Протокол №43/26.06.2018 г.; по т.2, Протокол №46/28.08.2018 г.; по т.8, Протокол №49/30.10.2018 г.; по т.1, Протокол №52/18.12.2018 г.; изм. с Решение №248 от 15.02.2019 г. на Административен съд - Бургас по адм. д. №3204/2018 г.; по т.1 и т.2, Протокол №55/26.03.2019 г.; по т.1, Протокол №56/30.04.2019 г.; по т.1, Протокол №60/30.07.2019 г.; по т.3 от Протокол №61/27.08.2019 г.)

1. Причини, в т.ч. разчети за разходи и финансови обосновки, които налагат предлаганите изменения и допълнения; цели, които се поставят с предлаганите промени и очакваните резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива.

1.1. Предложение за допълнение на преференциите по отношение на такси за детски градини.

Предложението за освобождаване от такси за детска градина за деца, отговарящи на съответните критерии по проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на училищното образование“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 се налагат във връзка с писмо № РД-20-2672/04.11.2019г. на Началника на Регионално управление на образованието - гр. Бургас, в изпълнение на чл.28, ал.2 за организиране и провеждане на дейностите за педагогическа, психологическа, социална подкрепа на деца от уязвими групи, съгласно чл. 47, ал. 6 от Утвърдени указания за изпълнение на дейностите със Заповед №

РД09-2293/11.09.2019 г. на Министъра на образованието и науката и във връзка с необходимост от промяна в Наредбата по чл. 298, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Целта на предложението е изпълнение на регламентираните със заповед на Министъра на образованието и науката дейности по проекта.

Очакваните резултати се състоят в това, че чрез въвеждане освобождаване от такси за деца от уязвими групи в общинските детски градини на територията на община Бургас ще се постигне равен достъп до качествено образование и синхронизиране на образователните политики на общинско ниво с действащото законодателство на Република България в областта на образованието.

1.2. Предложение за допълнение на Приложение 3 Тарифа на местни такси по чл.6 ал.1 от ЗМДТ, за услуги предоставяни от Община Бургас, в Раздел I Ползване на пазари, тържища, тротоари, площади, улични платна, панаири и терени с друго предназначение.

1.2.1. С Наредбата за рекламната и информационна дейност на територията на община Бургас /НРИДТОБ/ се определят условията и реда за поставяне на РИЕ в имоти-държавна, общинска и частна собственост.

Съгласно чл.7, ал.1, т.1 от НРИДТОБ, външна реклама може да бъде:

Реклама по калкани и върху покриви на сгради и безопасителни мрежи на строителни обекти и обекти в ремонт.

В изпълнение на минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) на временните и подвижните строителни площадки, при извършване на СМР по фасади в населени места работната площадка задължително се огражда с предпазна мрежа.

Строителните предпазни мрежи служат за ограждане на обекти в строеж или такива, които се реновират, с цел осигуряване на безопасност на работниците и случайно преминаващи хора, при строителни или ремонтни дейности. **Тъй като се поставят върху скелето и имат голяма площ, предпазните мрежи могат да изпълняват още една функция – рекламна.** Върху тях могат да се отпечатват както изображения на сградата, която се ремонтира, така и повтарящи се рекламни лога, послания или изображения. Рекламата върху строителни и безопасителни мрежи е безспорно външна реклама, която повишава разпознаемостта и утвърждава търговски брандове.

Дейността на стопанските субекти се определя от пазара, който определя потребностите на обществото. Повишения интерес от страна на бизнеса към възможността за реклама върху строителни и обекти в ремонт, налага регулирането на този компонент от гледна точка на реда, условията и финансовите аспекти.

Предложението е съобразено със следните принципи :

Принцип на необходимост - необходимост от съответствие на подзаконовия нормативен акт (наредбата) с изменения и допълнен Закон за местните данъци и създаване на условия за частично възстановяване на пълните разходи на общината по предоставянето на определени услуги. Осигуряване на възможност на заинтересованите лица да поставят съоръжения на външна **реклама върху строителни обекти и обекти в ремонт**, при покриване на разходите, които общината извършва за допълнителна поддръжка на терените

около обектите на които се поставя външна реклама, разходите по създадената от община Бургас организация по администриране на рекламната дейност и местните такси, както и осъществяване на контрол.

Принцип на обоснованост - създаване на условия за извършване на стопанска дейност от рекламодатели, като същевременно с това се осигури привлекателна градска среда. Събраните приходи от рекламна дейност ежегодно се инвестират в облагородяване и поддръжка на градската среда- в частност поддръжка на зелени площи, изграждане и поддръжка на улично осветление и почистване на териториите около рекламните съоръжения, както и осигуряване на възможност за обслужването им. Обновяването на градски пространства повишава както качеството на живот, като същевременно с това прави рекламните съоръжения по-атрактивни за рекламодателите.

Принципите на предвидимост и откритост- проектът с мотивите на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас са публикувани на интернет страницата на Община Бургас за навременно информиране и предоставяне на становища и предложения от заинтересованите групи.

Принцип на съгласуваност - проектът на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас с мотивите са предоставени чрез интернет страницата на Община Бургас на заинтересованите групи, за публично обсъждане, а направените в хода на обсъждането становища и предложения ще бъдат обсъдени от вносителя.

Принципите на субсидиарност, пропорционалност и стабилност -предоставянето и администрирането на услугите, събирането на такси и контрола се извършват от служители на Община Бургас. Решенията за разходване на собствените приходи на общината, каквито са събраните такси се утвърждават от общински съвет-Бургас при приемане на бюджета за съответната година. Събраните средства от рекламна дейност са минимален процент от общите разходи, които общината извършва за благоустройствени мероприятия в участъците, където са разположени рекламните съоръжения

Целта на приемане на настоящите промени е да се даде възможност за извършване на рекламна дейност върху строителни и обезопасителни мрежи, за което да бъде определена и справедлива такса.

Финансова обосновка

Предложението за поставяне на реклама върху обезопасителни мрежи на строителни обекти и обекти в ремонт е формирано на база административните разходи, свързани със създадената организация по последваща кореспонденция с лицата, в полза на които са издадени разрешения за поставяне, контрол по администрирането на местните такси, вътрешно-служебен контрол, контрол по прилагане разпоредбите на Наредбата за рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас. Изчисленията да извършени на база средна работна заплата с осигуровки, брой ангажирани служители и часове, които се отделят за извършване на тази дейност, на месечна база, както и разходите,

които общината ще генерира за допълнителна поддръжка на тротоарните пространства около местата, където са разположени рекламните мрежи.

Дейности по изпълнение на услугата	Бр. изпълнители	Усреднена часова ставка с осигурителни плащания	Усреднено необходимо време, човекочасове	Стойност, лв.
1.1 Преки разходи, които включват разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват последваща кореспонденция с лицата, в полза на които е издадено разрешението за поставяне, включително дейност по контрол, надзор и мониторинг	5	3.75	0.15	2.8125
1.2 Преки разходи, които включват разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват събирането, администрирането и контрола по заплащане на местните такси	1	3.75	0.1	0.375
1.3. Преки разходи, за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които извършват осчетоводяване на внесените такси	1	3.75	0.2	0.75
общо				3.9375
Непреки разходи, които включват: обучение и повишаване на професионалната квалификация, горива, ел. енергия, софтуер, електронни подписи, интернет, телефонни услуги, сертификати, разходи за пощенски услуги, ремонт и поддръжка на автомобили, с които се извършват проверки				4
ОБЩО ПРЕКИ И НЕПРЕКИ РАЗХОДИ, КОИТО СЕ ОТНАСЯТ ЗА ВСИЧКИ ВИДОВЕ РИЕ				7.9375

Съгласно сключените договори за пътна поддръжка, за възстановяване и почистване на тротоарни пространства, за поддръжка на улично осветление, за поддръжане, резитба и почистване на зелени площи се формират допълнителни разходи за поддръжка на периметъра около рекламните мрежи, както следва:

Реклама върху обезопасителни мрежа и на строителни обекти и обекти в ремонт на кв. м.:	Общи разходи	На кв.м./месец
Административни разходи	7,95	
Разходи по поддръжка на обслужващия периметър / почистване, допълнително поддръжка и др за 50 кв.м./	141,75	
Инвестиционни разходи, включително и такива за възстановяване на тревни площи и/или тротоарни пространства в обслужващата зона / 50 кв.м./	100,3	
	250	5

1.2.2. Включването на забележка с корекционни коефициенти, които ще се прилагат по отношение на ползването на терени за организиране на мащабни спортно-развлекателни събития, предимно със сезонен характер, се налага поради това, че при тези мероприятия използваните терени са с голяма площ, същевременно не носят печалба както търговските обекти, и по този начин дължимите суми са в неоправдано високи размери. С предлаганата промяна ще се извършва корекция на дължимата такса, като по този начин се постигне по-голяма справедливост и икономическа обосновааност, и като резултат градската среда ще стане по-привлекателно място за организиране на спортно-развлекателни дейности.

1.3. Предложение за промени в Приложение 4, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставяни от Община Бургас, Раздел I „Административни услуги“.

Услугата е създадена в Тарифата с наименование „Издаване на пропуск за движение на МПС по ул. «Александровска», ул. «Богориди», Приморски парк и други паркове намиращи се в гр. Бургас“, тъй като това са зоните и улиците с ограничено движение на МПС. Предоставените услуги следва да имат съответствие на наименованията на услугите, съгласно Регистъра на услугите в Интегрираната информационна система на държавната администрация, съгласно Заповед на кмета на Община Бургас №1910/19.07.2016г. В посочения регистър сащата услуга е под № 2035, с наименование „Издаване на пропуска за влизане в зоните и улиците, ограничени за движение на пътни превозни средства.“, което налага предлаганото изменение в наименованието на услугата в Наредбата.

1.4. Предложение за промени в Приложение № 3, Тарифа на местни такси по чл.6 ал.1 от ЗМДТ, за услуги предоставяни от Община Бургас, Раздел III Технически услуги и в Приложение 4, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставяни от Община Бургас, Раздел III Услуги по ТСУ, кадастър, регулация.

1.4.1. Добавяне на такса за издаване на разрешение за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки в НОАМТЦУТОБ.

Въз основа на извършен одитен доклад № ОАУ 0207-IX-2016 от Дирекция „Вътрешен одит“ при Община Бургас, е дадена препоръка на Дирекция „Строителство“ при Община Бургас да подготви мотивирано предложение за включване на такса за издаване на разрешение за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки в НОАМТЦУТОБ, тъй като одита е установил, че в Тарифата на таксите към НОАМТЦУТОБ не е включена подобна такса.

Нормативното основание за извършване на услугата е Наредбата за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки на територията на Община Бургас, а именно чл.2 от наредбата.

Във връзка с горното, следва в Приложение № 4, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, в Раздел III - Услуги по ТСУ, кадастър, регулация, да се добави нова т.25 – „Издаване на разрешение за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки“.

При формиране на цената за издаване на разрешение за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки са отчетени следните факти:

- във връзка с постъпило заявление за издаване на разрешение за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки се извършва оглед на място на строителната площадка от служители от отдел „Контрол на строителството и въвеждане в експлоатация“ при Община Бургас, за установяване съответствието на строителната площадка с одобрения Проект за безопасност и здраве.

- изготвя се констативен протокол за състоянието на прилежащите терен, тротоари и пътни настилки;

- в зависимост от местоположението на строежа, е необходимо служителите да използват транспорт.

- за гарантиране на съответствието на ПБЗ с изискванията по чл.1 от Наредбата за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за

строителни площадки на територията на Община Бургас, главен експерт ГАТИ при съответната ДЦАУ дава положително становище в писмена форма.

- разрешение за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки се издава в писмена форма от директор на ДЦАУ, като за изготвянето му е необходим човешки и материален ресурс.

Предложена е средна цена от преките разходи, свързани с плащания по кореспонденция с лицата, в полза на които са издадени разрешенията, транспортните разходи, разходи за консумативи, разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които участват в процедурата, също и непреки разходи, които включват обучение и повишаване на професионалната квалификация, горива, ел. енергия, софтуер, телефонни и пощенски услуги, ремонт и поддръжка на автомобили, с които се извършват проверки. Услугата също така е свързана с проверка на документите, определени с Наредбата за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки на територията на Община Бургас.

1.4.2. Промяна на наименованието на строежи по чл. 137, ал. 1 , т. 4 , буква „ж“ и чл. 137, ал. 1 , т. 5 , буква „д“ от ЗУТ, във връзка с измененията обн. ДВ, бр. 21 от 2018 г., в сила от 09.03.2018 г. на Закона за устройство на територията и отстраняване на допусната техническа грешка при определяне на цена на услуга /в лева/ в Приложение № 4, Раздел III, т.17 - Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация - IV категория - електронни съобщителни мрежи и съоръжения - трасе до 100 м.

В Приложение № 4, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, Раздел III - Услуги по ТСУ, кадастър, регулация, т.17 - Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория, т.А/ Строежи четвърта категория, да се промени наименованието на строежа на ред „Електронни съобщителни мрежи и съоръжения“ във „Физическа инфраструктура за разполагане на електронни съобщителни мрежи и съоръжения“, във връзка с измененията обн. ДВ, бр. 21 от 2018 г., в сила от 09.03.2018 г. на ЗУТ.

В Приложение № 4, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, Раздел III - Услуги по ТСУ, кадастър, регулация, т.17 - Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория, т.Б/ Строежи пета категория, да се промени наименованието на строежа на ред „Електронни съобщителни мрежи и съоръжения“ във „Физическа инфраструктура за разполагане на електронни съобщителни мрежи и съоръжения“, във връзка с измененията обн. ДВ, бр. 21 от 2018 г., в сила от 09.03.2018 г. на ЗУТ.

С оглед отстраняване на допусната техническа грешка при определяне на цена на услуга /в лева/ в Приложение № 4, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, Раздел III - Услуги по ТСУ, кадастър, регулация, т.17 - Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория, т.А/ Строежи четвърта категория, ред - Електронни съобщителни мрежи и съоръжения - трасе до 100 м., в размер на 2000 лв., същата да се промени в размер на 200 лв.

1.4.3. Промяна в услугата по издаване на удостоверение за въвеждане на експлоатация на строежи по чл. 137, ал. 1 , т. 4 , буква „д“ от Закона за устройство на територията.

Съгласно хипотезата на чл. 137, ал. 1 , т. 4 , буква „д“ от Закона за устройство на територията (ЗУТ), строежи четвърта категория са : „Реконструкция и основен ремонт на строежите от четвърта категория и вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им“. В приложение №4, Раздел III, т.17, към НОАМТЦУТОБ тези две хипотези са разделени на две услуги: „Реконструкция, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от четвърта категория“ и “Вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им IV категория“, като за последната липсва яснота, относно определяне цената на услуга за издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за вътрешни преустройства в обществени и производствени сгради от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им.

Във връзка с горното и с оглед коректното определяне на цена на услуга за издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за вътрешни преустройства в обществени сгради и производствени сгради, следва в Приложение № 4, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, Раздел III - Услуги по ТСУ, кадастър, регулация, т.17 - Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория, т.А/ Строежи четвърта категория, ред „Вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им IV категория – за един самостоятелен обект – 200 лв; за повече от един самостоятелен обект – 400 лв.“ да отпадне, като текста: „Вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им IV категория“ да се добави към текста на ред „Реконструкция, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежите от IV категория“.

1.4.4. Промяна на такса за техническа услуга №10 УТ Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях в Приложение №3, раздел III

За техническа услуга №10 УТ Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях, Съгласно раздел III, Приложение №3 дължимата такса по действащата наредба към момента е 2,5лв / лист , като никъде не е упоменат размера на оригинала, съответно на копие - А4 или по-голям рамер.

Предвид това, че по заявления и искания на физически и юридически лица се налага често да се предоставят копия от одобрени инвестиционни проекти, чиито графични части/чертежи/ са по-големи от размер А4, както и това, че Община Бургас заплаща копирането на оригиналите, които са по-големи от размер А3 по договор с Външен изпълнител, избран по реда на Зокана за обществените поръчки считаме, че за извършената услуга администрацията заплаща по-голяма сума от таксата, която се заплаща от гражданите. По тази причина предлагаме промяна на дължимата такса за горепосочената услуга.

1.4.5. Предложение за допълване на Приложение №4 -Тарифа на цени на услуги и права по чл.6, ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас

Във връзка с чл.156б/Нов-ДВ,бр.13 от 2017г./ал.1 от ЗУТ, съгласно който „Преди откриване на строителната площадка и/или преди започване на дейностите по изграждане или премахване на строеж, възложителят внася за одобряване в общината:

1. План за управление на строителните отпадъци в случаите, когато се изисква по Закона за управление на отпадъците
2. план за безопасност и здраве

Съгласно чл.156б , ал.2 и ал.3 от ЗУТ планът за управление на отпадъците и планът за безопасност и здраве се одобряват от Община Бургас. Същите не представляват част от техническите инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж, а представляват отделни разработки-планове, без които не може да стартира етапа на строителство. Броят на постъпващите ежедневно за одобряване планове за управление на отпадъците и планове за безопасност и здраве в Община Бургас е съизмерим с броя на постъпващите за издаване на разрешение за строеж инвестиционни проекти. Проверката и одобряването съответно на плана за управление на отпадъците и плана за безопасност и здраве изискват отговорна работа и се извършват на главен експерт-инженер от Дирекция “Устройство на територията, Отдел “Геодезия, архитектура и техническа инфраструктура“, който е оправомощено длъжностно лице по чл.156б, ал.3 от ЗУТ.

Предвид наличната нормативна база за минимални цени за 1 час положен труд от експерт –инженер с пълна проектантска правоспособност-50лв/час, предлагаме промените.

1.4.6.Предложение промяна на размера на таксите и ценита на услуги по Приложение №3 и Приложение №4 за техническите услуги:

Актуализацията на някои такси и ценита административни услуги е в съответствие с инфлационния индекс за предходните години, през които не са променени таксите, повишените разходи за изготвяне на документите, както и промяната минималната работна заплата в страната през последните няколко години.

През последните години се наблюдава и увеличаване на разходите за консумативи на Общината при извършването на предоставяните услуги. Това се дължи за повишените цени на софтуерните продукти с които работим, поддръжката на техниката и консумативите за нея.

- При определянето на размера на таксите и цените на услугите са взети предвид видът и обемът на извършваните дейности, времето, необходимо за това и досегашната практика. Прилаган е диференциран подход спрямо различните видове услуги, тяхното потребление и формирането на съответните приходи в общинския бюджет.

- Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

- а/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

- б/ материални, режийни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

- в/ разходи за управление и контрол;

- г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда.

С оглед това и след детайлна преценка, предлагаме промени в размера на на таксите и ценита на услуги по Приложение №3 и Приложение №4 за техническите услуги, което е в рамките на 15%.

Поради увеличения трафик на товарни автомобили над 3.5т., се стига до системно разрушаване на пътната мрежа в населените места. Имайки предвид инвестираните средства за изграждане, разширяване и реконструкция на пътищата, е необходимо поне част от тези средства да бъдат възстановявани от заплащаните цени при определяне на

маршрутите за движение. Поради което се предлага промяна на стойността на тази услуга. С това ще се постигне икономическа справедливост, и ще се компенсират поне частично направените разходи.

Община Бургас извършва услугата по засипване и уплътняване на терени общинска собственост, за което се издават талони и се заплаща такса в куб.м. За сметицето е осигурена електронна кантарна везна, която тегли масата на генерирания строителен отпадък в t(тонове), поради което е целесъобразно определените такси да бъдат преизчислени от кум.м в тонове, при запазване на размера на определената цена на услугата, която включва разходи по издръжка на за депото - / везна, амортизация, поддръжка, текущ ремонт и резервни части за булдозери, горива и смазочни материали, заплати и осигуровки на работници и др. разходи/ и административни разходи на общината по предоставяне на услугата.

1.5. Предложение за промени в Приложение 5, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, свързани с образование, култура и младежки дейности, предоставени от Община Бургас, в раздел XII Услуги, предоставяни от училища.

Предложението за утвърждаване на актуализация на таксите в професионалните гимназии е изготвено, съгласно Закона за професионалното образование и Наредба №2/13.11.2014 год. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности .

На основание чл.9 ал.1 т.1 от Закона за професионалното образование и обучение и на основание чл.5 ал.1 т.2 от Наредба №2/13.11.2014 год. всички професионални гимназии, каквито са Професионална гимназия по механоелектротехника и електроника и Професионална гимназия по туризъм “Проф.д-р А.Златаров“ имат право да извършват валидиране на професионални знания, умения и компетентности. В изпълнение на чл.5 ал.3 от Правилника за дейността на гимназиите са разработени и включени Вътрешни правила за валидиране на професионални знания, умения и компетентности. Съгласно Глава пета на Наредба № 2/13.11.2014 год. са разработени калкулации и план-сметки за всяка процедура от валидирането, които са утвърдени от Директора.

Предложението за актуализация на цените на индивидуалните форми на обучение и квалификационните курсове в Професионална гимназия по механоелектротехника и електроника е продиктувано от промяната в заплащането за 1 учебен час над минималната норма задължителна преподавателска работа (лекторски час) на педагогическия персонал.

Целите, които се поставят при валидирането на професионални знания, умения и компетентности е да се улесни достъпа до обучение за придобиване на квалификация по професия и достъпа до пазара на труда, а с актуализацията на цените на квалификационните курсове и услуги в Професионална гимназия по механоелектротехника и електроника да се осигурят на учениците адекватни и качествени услуги, отговарящи на съвременните изисквания.

Чрез промените ще се улесни достъпа до обучение за придобиване на квалификация по професия и достъпа до пазара на труда на лица, които са придобили неформални знания и умения по вид професия или част от професията, а с актуализацията на цените на индивидуалните форми на обучение и квалификационните курсове в Професионална гимназия по механоелектротехника и електроника ще създаде по-добри условия за провеждането на курсовете и ще доведе до синхронизиране между ЗМДТ и новата нормативна уредба в системата на образованието.

Калкулациите на разходите, обуславящи предлаганите промени са следните:

1.5.1. ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ”

КАЛКУЛАЦИЯ квалификационен курс по част от професия 541030 „Хлебар-сладкар“ Специалност 5410301 ПРОИЗВОДСТВО НА ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ за 302 учебни часа за 15 бр. курсисти

РАЗДЕЛ I : ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори

Теория	122 ч	x 10.00 =	1220.00
Практика	120 ч	x 10.00 =	1200.00

Б. За изпити:

Теория

Председател	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00 =	90.00
Членове : 1. член	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00 =	90.00
2. член	0,6 часа x 15 курсиста x 9.00 =	90.00

Практика

Председател	6 часа x 10.00 =	60.00
Членове : 1. член	4 часа x 10.00 =	40.00
2. член	4 часа x 10.00 =	40.00

ОБЩО А + Б **2850.00**

В. Ръководство и контрол

Ръководител на курс	5% от А+Б	142.50
Директорски контрол	15% от А+Б	427.50

Г. Непедагогически състав

Счетоводство	10% от А+Б	285.00
--------------	------------	--------

ОБЩО А + Б + В + Г **3420.00**

РАЗДЕЛ II : ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на удостоверения за професионална квалификация
15 бр. x 5.00 75.00
2. Разходи за социално осигуряване педагогически състав/-23,32%/ 797.54
3. Разходи за социално осигуряване непедагогически състав/-19%/ 54.15
4. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение 350.00
5. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на фурна/
Наеми, външни услуги 850.00

Общо раздел II **2126.69**

Общо раздел I+II **5546.69**

РАЗДЕЛ III : ДДС

ОБЩО раздел I+II+III **6656.03**

Крайна калкулирана цена :

Цена за обучение на 1 курсист при група от 15 курсиста	444.00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 12 курсиста	555.00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 10 курсиста	666.00

КАЛКУЛАЦИЯ квалификационен курс по част от професия 541030 „Хлебар-сладкар“ Специалност 5410302 ПРОИЗВОДСТВО НА СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ за 300 учебни часа за 15 бр. курсисти

РАЗДЕЛ I : ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори

Теория	120 ч	x 10.00 =	1200.00
Практика	120 ч	x 10.00 =	1200.00

Б. За изпити:

Теория

Председател	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00 =	90.00
Членове : 1. член	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00 =	90.00
2. член	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00 =	90.00

Практика		
Председател	6 часа x 10 =	60,00
Членове : 1. член	4 часа x 10 =	40.00
2. член	4 часа x 10 =	40.00
ОБЩО А + Б		2810.00
В. Ръководство и контрол		
Ръководител на курс	5% от А+Б	140.50
Директорски контрол	15% от А +Б	421.50
Г. Непедагогически състав		
Счетоводство	10% от А+Б	281.00
ОБЩО А + Б + В +Г		3653.00

РАЗДЕЛ II : ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на удостоверения за професионална квалификация	15 бр. x 5.00	75.00
2. Разходи за социално осигуряване педагогически състав/-23,32%/		786.35
3.Разходи за социално осигуряване непедагогически състав/-19%/		53.39
4.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение		330.00
5. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на фурна/ Наеми, външни услуги		650.00

Общо раздел II 1894.74

Общо раздел I+II 5547.74

РАЗДЕЛ III : ДДС 1109.55

ОБЩО раздел I+II+III 6657.29

Крайна калкулирана цена :

Цена за обучение на 1 курсист при група от 15 курсиста	444.00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 12 курсиста	555.00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 10 курсиста	666.00

КАЛКУЛАЦИЯ

квалификационен курс по част от
професия 811080 СЕРВИТЬОР-БАРМАН
Специалност 8110801 ОБСЛУЖВАНЕ В ЗАВЕДЕНИЯТА ЗА ОБЩЕСТВЕНО ХРАНЕНЕ
за 300 учебни часа за 15 бр. курсисти

РАЗДЕЛ I : ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори

Теория	87 ч x 10.00 =	870.00
Практика	153ч x 10.00 =	1530.00

Б. За изпити:

Теория

Председател	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00 =	90.00
Членове : 1. член	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00 =	90.00
2. член	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00 =	90.00

Практика

Председател	6 часа x 10.00 =	60,00
Членове : 1. член	4 часа x 10.00 =	40.00
2. член	4 часа x 10.00 =	40.00

ОБЩО А + Б 2810.00

В. Ръководство и контрол

Ръководител на курс	5% от А+Б/	140.50
Директорски контрол	15% от А +Б /	421.50

Г. Непедагогически състав

Счетоводство	10% от А+Б	281.00
--------------	------------	--------

ОБЩО А + Б + В +Г 3653.00

РАЗДЕЛ II : ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на лични картони и удостоверения за професионална квалификация	15бр. x 5.00	75,00
---	--------------	-------

2.Разходи за социално осигуряване педагогически състав /23,32%/	714.43
3. Разходи за социално осигуряване непедagogически състав/19%/	48.51
3.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение	350.00
4. Разходи за режимни /отопление, осветление, ремонти на кухня Наеми, външни услуги	650.00
Общо раздел II	1837.94
Общо раздел I+II	5490.94
РАЗДЕЛ III : ДДС	1098.19
ОБЩО раздел I+II+III	6589.13
Крайна калкулирана цена:	6589.13
Цена за обучение на 1 курсист при група от 15 курсиста	440.00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 12 курсиста	550.00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 10 курсиста	659.00

КАЛКУЛАЦИЯ
квалификационен курс по част от
професия 811070 ГОТВАЧ
Специалност 8110701 ПРОИЗВОДСТВО НА КУЛИНАРНИ ИЗДЕЛИЯ И НАПИТКИ
за 300 учебни часа за 15 бр. курсисти

РАЗДЕЛ I : ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори

Теория	120 ч	x	10.00	=	1200.00
Практика	120 ч	x	10.00	=	1200.00

Б. За изпити:

Теория

Председател	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00	=	90.00
Членове : 1. член	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00	=	90.00
2. член	0,6 часа x 15 курсиста x 10.00	=	90.00

Практика

Председател	6 часа x 10,00	=	60.00
Членове : 1. член	4 часа x 10.00	=	40.00
2. член	4 часа x 12.00	=	40.00

ОБЩО А + Б **2810.00**

В. Ръководство и контрол

Ръководител на курс	5% от А+Б/	140.50
Директорски контрол	15% от А +Б /	421.50

Г. Непедagogически състав

Счетоводство	10% от А+Б	281.00
--------------	------------	--------

ОБЩО А + Б + В +Г **3653,00**

РАЗДЕЛ II : ДРУГИ РАЗХОДИ

2. Разходи за издаване на лични картони и удостоверения за професионална квалификация	15бр. x 5.00	75,00
2.Разходи за социално осигуряване педагогически състав /23,32%/		786.35
3. Разходи за социално осигуряване непедagogически състав/19 %/		53.39
3.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение		450.00
4. Разходи за режимни /отопление, осветление, ремонти на кухня Наеми, външни услуги		732.26

Общо раздел II **1366.40**

Общо раздел I+II **5750.00**

1150.00

РАЗДЕЛ III : ДДС

ОБЩО раздел I+II+III **6900.00**

Крайна калкулирана цена: **6900.00**

Цена за обучение на 1 курсист при група от 15 курсиста	460.00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 12 курсиста	575.00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 10 курсиста	690.00

КАЛКУЛАЦИЯ
квалификационен курс по
професия 811070 ГОТВАЧ II степен на ПК
при налична I степен на ПК
Специалност 8110701 ПРОИЗВОДСТВО НА КУЛИНАРНИ ИЗДЕЛИЯ И НАПИТКИ
за 360 учебни часа за 15 бр. курсисти

РАЗДЕЛ I : ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори

Теория	144 ч	x 10.00 =	1440.00
Практика	156 ч	x 10.00 =	1560.00

Б. За изпити:

Теория

Председател	1 час	x 15 курсиста x 10.00 =	150.00
Членове :1. член	1 час	x 15 курсиста x 10.00 =	150.00
2. член	1 час	x 15 курсиста x 10.00 =	150.00

Практика

Председател	8 часа	x 10.00 =	80.00
Членове : 1. член	6 часа	x 10.00 =	60.00
2. член	6. часа	x 10.00 =	60.00

ОБЩО А + Б 3650,00

В. Ръководство и контрол

Ръководител на курс	5%	от А+Б/	182.50
Директорски контрол	15%	от А +Б /	547,50

ОБЩО А + Б + В 4380.00

Г. Непедагогически състав: 10%

365,00

ОБЩО РАЗДЕЛ I 4745,00

РАЗДЕЛ II : ДРУГИ РАЗХОДИ

- | | | |
|--|---------------|---------|
| 1. Разходи за издаване на свидетелство за професионална квалификация | 15 бр. x 5.00 | 75.00 |
| 2. Разходи за социално осигуряване /ДОО, УПФ, ЗО -0,2332%/ | | 1021,42 |
| 3. Разходи за социално осигуряване/ непедагогически състав- 0,19%/ | | 69,35 |
| 3.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение | | 550,00 |
| 4. Разходи за режимни /отопление, осветление, ремонти на кухня | | 1000.00 |
| Наеми, външни услуги | | |

Общо раздел II 2715,77

Общо раздел I+II 7460,77

РАЗДЕЛ III : ДДС

1492,15

ОБЩО раздел I+II+III 8952,92

Цена за обучение на 1 курсист при група от 15 курсисти	597,00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 12 курсисти	746,00
Цена за обучение на 1 курсист при група от 10 курсисти	896,00

КАЛКУЛАЦИЯ
квалификационен курс по
професия 811060 РЕСТОРАНТЬОР III степен на ПК
при налична I степен на ПК
Специалност 8110601 ПРОИЗВОДСТВО И ОБСЛУЖВАНЕ В ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ХРАНЕНЕ
за 660 учебни часа за 15 бр. курсисти 4 месеца

РАЗДЕЛ I : ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори

Теория	330 ч	x 10.00 =	3300.00
Практика	270 ч	x 10.00 =	2700.00

Б. За изпити:

Теория

Председател	1 час	x 15 курсиста x 10.00 =	150.00
Членове :1. член	1 час	x 15 курсиста x 10.00 =	150.00

2. член 1 час x 15 курсиста x 10.00 = 150.00

Практика

Председател 8 часа x 10.00 = 80.00
 Членове : 1. член 6 часа x 10.00 = 60.00
 2. член 6. часа x 10.00 = 60.00

ОБЩО А + Б 6650.00

В. Ръководство и контрол

Ръководител на курс 5% от А+Б/ 332.50
 Директорски контрол 15% от А +Б / 997.50

ОБЩО А + Б + В 7980.00

Г. Непедагогически състав: 10% от А+Б/ 665,00

ОБЩО РАЗДЕЛ I

РАЗДЕЛ II : ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на свидетелство за професионална квалификация
 15 бр. x 5. 00 75.00
 2. Разходи за социално осигуряване /ДОО, УПФ, ЗО/ -23.32% 1860,94
 3. Разходи за социално осигуряване непедагогически състав/ -19%/ 123,50
 3.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение 790.00
 4. Разходи за режимни /отопление, осветление, ремонти на кухня
 Наеми, външни услуги 2240.00

Общо раздел II 5589,44

Общо раздел I+II 13069,44

РАЗДЕЛ III : ДДС

ОБЩО раздел I+II+III 15683,33

Цена за обучение на 1 курсист при група от 15 курсиста 1046,00
 Цена за обучение на 1 курсист при група от 12 курсиста 1307,00
 Цена за обучение на 1 курсист при група от 10 курсиста 1569,00

КАЛКУЛАЦИЯ

Корабен готвач
 квалификационен курс по част от
 професия 811070 ГОТВАЧ
 професия 541030 ХЛЕБАР-СЛАДКАР
 за 484 учебни часа за 15 бр. курсисти

РАЗДЕЛ I : ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори

Теория 199 ч x 10.00 = 1990.00
 Практика 276 ч x 10.00 = 2760.00

Б. За изпити:

Теория

Председател 0,6 часа x 15 курсиста x10.00 = 90.00
 Членове : 1. член 0,6 часа x 15 курсиста x10.00 = 90.00
 2. член 0,6 часа x 15 курсиста x10.00 = 90.00

Практика

Председател 6 часа x 10.00 = 60,00
 Членове : 1. член 4 часа x 10.00 = 40.00
 2. член 4 часа x 10.00 = 40.00

ОБЩО А + Б 5160.00

В. Ръководство и контрол

Ръководител на курс 5% от А+Б/ 258.00
 Директорски контрол 15% от А +Б / 744.00

Г. Непедагогически състав

Счетоводство 10% от А+Б 516.00

ОБЩО А + Б + В +Г 6678.00

РАЗДЕЛ II : ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на лични картони и удостоверения за професионална квалификация 15бр. x 5.00	75,00		
2. Разходи за социално осигуряване педагогически състав /23,32%/		1443.97	
3. Разходи за социално осигуряване непедагогически състав/19%/		98.04	
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение		900.00	
4. Разходи за режимни /отопление, осветление, ремонти на кухня Наеми, външни услуги		2500.00	
	Общо раздел II	5017.01	Общо
раздел I+II		11695.01	
РАЗДЕЛ III : ДДС		2339.00	
	ОБЩО раздел I+II+III	14034.01	
	Крайна калкулирана цена:	14034.01	
Цена за обучение на 1 курсист при група от 15 курсиста		936.00	
Цена за обучение на 1 курсист при група от 12 курсиста		1170.00	
Цена за обучение на 1 курсист при група от 10 курсиста		1404.00	

1.5.2. ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА- БУРГАС**КАЛКУЛАЦИЯ**

за квалификационен курс след завършено средно образование по професия „Електротехник“, специалност „Електрообзавеждане на производството“ и „Електрообзавеждане на транспортна техника“ ; професия „Техник по транспортна техника“, специалност „Автотранспортна техника“, специалност „Автомобилна мехатроника“; професия „Техник електронна техника“, специалност „Промислена електроника“ и „Микропроцесорна техника“; професия „Техник на компютърни системи“, специалност „Компютърни мрежи“; професия „Мехатроника“, специалност „Мехатроника“ - първа година

I. ПРЕКИ РАЗХОДИ

1. Консултации		
1.1. Теория	10 предмета x 3ч. x 7.50 лв. =	225.00 лв.
2.2. Практика	3 предмета x 5ч. x 7.50 лв. =	112.50 лв.
2. Изпити		
2.1. Председател	0,8 ч. x 7.50 лв. =	6.00лв.
2.2. Членове	2x 0,5 ч. x 7.50 лв. =	7.50 лв.

	Общо 1+2	351.00 лв.
Ръководство и контрол		
3.1. Ръководител	5% от 1+2	17.55 лв.
3.2. Счетоводител	5% от 1+2	17.55 лв.
3.3. Директорски контрол	15% от 1+2	52.65 лв.

	Общо I	438.75 лв.

ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на Свидетелство за професионална квалификация		13.20 лв.
2. Разходи за осигуровки за сметка на работодателя – 23.32 %		86,54 лв.
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение – 20 %		110.00 лв.
4. Режимни разходи -10 %		51.51 лв.

	Общо разходи	700.00 лв.

Цена на обучение на един обучаван **700.00 лв.**

КАЛКУЛАЦИЯ

за квалификационен курс след завършено средно образование по професия „Електротехник“, специалност „Електрообзавеждане на производството“ и „Електрообзавеждане на транспортна техника“ ; професия „Техник по транспортна техника“, специалност „Автотранспортна техника“, специалност „Автомобилна мехатроника“; професия „Техник електронна техника“, специалност „Промислена електроника“ и „Микропроцесорна техника“; професия „Техник на компютърни системи“, специалност „Компютърни мрежи“; професия „Мехатроника“, специалност „Мехатроника“ - втора година

I. ПРЕКИ РАЗХОДИ

1. Консултации		
1.1. Теория	10 предмета x 3ч. x 7.50 лв. =	225.00 лв.
2.2. Практика	3 предмета x 5ч. x 7.50 лв. =	112.50 лв.
2. Изпити		
2.1. Председател	0,8 ч. x 7.50 лв. =	6.00лв.
2.2. Членове	2x 0,5 ч. x 7.50 лв. =	7.50 лв.

	Общо 1+2	351.00 лв.
Ръководство и контрол		
3.1. Ръководител	5% от 1+2	17.55 лв.
3.2. Счетоводител	5% от 1+2	17.55 лв.
3.3. Директорски контрол	15% от 1+2	52.65 лв.

	Общо I	438.75 лв.

ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на Свидетелство за професионална квалификация		13.20 лв.
2. Разходи за осигуровки за сметка на работодателя – 23.32 %	86,54 лв.	
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение – 20 %	110.00 лв.	
4. Режимни разходи -10 %	51.51 лв.	

	Общо разходи	700.00 лв.

Цена на обучение на един обучаван **700.00 лв.**

КАЛКУЛАЦИЯ

за провеждане на квалификационен курс по професия „Заварчик”, специалност „Заваряване” за 350 учебни часа за 7 курсиста

I. ПРЕКИ РАЗХОДИ

1. Консултация теория	100 ч. x 7.50 лв =	750.00 лв.
2. Практически упражнения	250 ч. x 7.50 лв. =	1875.00 лв.
3. Изпити		
3.1. Председател	0,8 ч. x 7.50 лв. =	6.00 лв.
3.2. Членове	2x 0,5 ч. x 7.50 лв. =	7.50 лв.

	Общо 1+2	2638.50 лв.
4. Ръководство и контрол		
4.1. Ръководител	5% от 1+2	131.92 лв.
4.2. Счетоводител	5% от 1+2	131.92 лв.
4.3. Директорски контрол	15% от 1+2	395.77 лв.

	Общо I	3298.11 лв.

II. ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на Свидетелство за професионална квалификация		
	7 бр. x 17.53 лв. =	122.77 лв.
2. Разходи за осигуровки за сметка на работодателя – 23.32%	769.12 лв.	
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение – 20 %	800.00 лв.	
4. Режимни разходи -10 %	400.00 лв.	

	Общо разходи	5390.00 лв.

Цена на обучение на един обучаван **770.00 лв.**

КАЛКУЛАЦИЯ

за провеждане на квалификационен курс по професия „Стругар”, специалност „Стругарство” за 350 учебни часа за 7 курсиста

III. ПРЕКИ РАЗХОДИ

1. Консултация теория	100 ч. x 7.50 лв =	750.00 лв.
2. Практически упражнения	250 ч. x 7.50 лв. =	1875.00 лв.
3. Изпити		
3.1. Председател	0,8 ч. x 7.50 лв. =	6.00 лв.
3.2. Членове	2x 0,5 ч. x 7.50 лв. =	7.50 лв.

	Общо 1+2	2638.50 лв.
4. Ръководство и контрол		
4.1. Ръководител	5% от 1+2	131.92 лв.
4.2. Счетоводител	5% от 1+2	131.92 лв.
4.3. Директорски контрол	15% от 1+2	395.77 лв.

	Общо I	3298.11 лв.

IV. ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на Свидетелство за професионална квалификация		
	7 бр. x 17.53 лв. =	122.77 лв.
2. Разходи за осигуровки за сметка на работодателя – 23.32%	769.12 лв.	
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение – 20 %	800.00 лв.	
4. Режимни разходи -10 %	400.00 лв.	

Общо разходи 5390.00 лв.
 Цена на обучение на един обучаван **770.00 лв.**

КАЛКУЛАЦИЯ
за провеждане на обучение „Водачи на МПС, категория „В”
за 370 учебни часа за 10 курсиста

I. ПРЕКИ РАЗХОДИ

1. Кормилна практика	10 курсиста x 31 ч. x 7.50 лв = 2325.00 лв.	2. Вътрешен изпит управление	10
курсиста x 1 ч. x 7.50 лв =	75.00 лв.		
3. Изпит ДАИ	10 курсиста x 1 ч. x 7.50 лв = 75.00 лв.		
4. Теория БДП и УА	40 ч. x 7.50 лв. = 300.00 лв.		

 Общо 1+4 2775.00 лв.

1. **Ръководство и контрол**

5.1. Ръководител	5% от 1+4	138.75 лв.
5.2. Счетоводител	5% от 1+4	138.75 лв.
5.3. Директорски контрол	10% от 1+4	277.50 лв.

 Общо I 3330.00 лв.

II. ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на Свидетелство за професионална квалификация	
1.1. Изпит БДП пред ДАИ	10 курс. x 22.00 лв. = 220.00 лв.
1.2. Изпит управление	10 курс. x 22.00 лв. = 220.00 лв.
2. Разходи за осигуровки за сметка на работодателя – 23.32%	= 606.33 лв.
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение –	
3.1. Гориво	330 ч. x 2,500 л. x 2,30 = 1897,50 лв.
3.2. Масло	825 л. x 0,300 x 25.00 лв. = 60.00 лв.
4. Режийни разходи -10 %	666,17 лв.

 Общо разходи 7000.00 лв.

Цена на обучение на един обучаван **700.00 лв.**

КАЛКУЛАЦИЯ
за провеждане на индивидуално модулно обучение за придобиване на правоспособност „Заварчик на ъглови шевове”, модул 1 за
10 курсиста

I. ПРЕКИ РАЗХОДИ

1. Теория	8 ч. x 7.50 лв. = 60.00 лв.
2. Практически упражнения	68 ч. x 7.50 лв. = 510.00 лв.
3. Изпити	
3.1. Председател	2 ч. x 7.50 лв. = 15.00 лв.
3.2. Членове	2 x 7.50 лв. = 15.00 лв.

 Общо 1+2+3 600.00 лв.

4. **Ръководство и контрол**

4.1. Ръководител	10% от 1+2+3	60.00 лв.
4.2. Счетоводител	5% от 1+2+3	30.00 лв.
4.3. Директорски контрол	15% от 1+2+3	90.00 лв.

 Общо I 780.00 лв.

II. ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на Свидетелство за правоспособност	
	10 бр. x 15.00 лв. = 150.00 лв.
2. Разходи за осигуровки за сметка на работодателя – 23.32 %	= 181.89 лв.
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение	
	400.00 лв.
4. Режийни разходи	188.11 лв.

 Общо разходи 1700.00 лв.

Цена на обучение на един обучаван **170.00 лв.**

КАЛКУЛАЦИЯ
за провеждане на индивидуално модулно обучение за придобиване на правоспособност „Заварчик на ъглови шевове”, модул 1 за
10 курсиста

II. ПРЕКИ РАЗХОДИ

5. Теория	8 ч. x 7.50 лв. = 60.00 лв.
6. Практически упражнения	68 ч. x 7.50 лв. = 510.00 лв.
7. Изпити	
3.1. Председател	2 ч. x 7.50 лв. = 15.00 лв.

3.2. Членове	2 x 7.50 лв. =	15.00 лв.

	Общо 1+2 +3	600.00 лв.
8. Ръководство и контрол		
4.1. Ръководител	10% от 1+2 +3	60.00 лв.
4.2. Счетоводител	5% от 1+2 +3	30.00 лв.
4.3. Директорски контрол	15% от 1+2 +3	9000 лв.

	Общо I	780.00 лв.

II. ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на Свидетелство за правоспособност	10 бр.х 15.00 лв. =	150.00 лв.
2. Разходи за осигуровки за сметка на работодателя – 23.32 % =		181.89 лв.
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение		400.00 лв.
4. Режийни разходи		188.11 лв.

	Общо разходи	1700.00 лв.

Цена на обучение на един обучаван **170.00 лв.**

1.5.3. ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ “КОЛЪО ФИЧЕТО”

ПЛАН СМЕТКА

за **валидиране** на професионални знания, умения и компетентности,

придобити чрез неформално обучение или самостоятелно учене по професии: „Строител“, „ Монтажник на водоснабителни и канализационни мрежи“ и „Озеленител ” за придобиване на II-ра степен на професионална квалификация през учебната 2019-2020 г.

А. Приходи

1. Такса от лице за три процедури по валидиране: **950,00 лв.**

Б. Разходи

I. Установяване на знания и умения

1. Дейности по установяване на заявени за валидиране професионални знания

1.1 Професионално ориентиране и начално консултиране

Консултант 4 часа x 6,00 лв. **24,00 лв.**

1.2 Съпоставка на доказателствения материал и документи

Комисия 3 човека x 6,00 лв. **18,00 лв.**

1.3 Изготвяне и провеждане на входящо изпитване

Председател 6 часа x 6,00 лв. 36,00 лв.

Член 4 часа x 6,00 лв. 24,00 лв.

Консултант 2 часа x 6,00 лв. 12,00 лв.

72,00 лв.

ОБЩО 114,00 лв.

2. Лица по организиране на валидирането

Отговорно лице 10,00 лв.

Счетоводител 5,00 лв.

15,00 лв.

3. Други разходи

Осигуровки 30,00 лв.

Материали 10,00 лв.

Издръжка 6,00 лв.

Данък ЗКП 5,00 лв.

51,00 лв.

ОБЩО ПО т. I

180.00 лв.

II. Допълнително обучение

1. Учебна дейност

1.1 Консултации	58 часа x 7,50 лв.	435,00 лв.	
1.2 Изпит			
Председател	1 x 7,50 лв.	7,50 лв.	
Член	1 x 7,50 лв.	7,50 лв.	
Квестори	2 x 3,00 лв.	6,00 лв.	

			21,00 лв.

2. Лица по организиране на валидирането

Отговорно лице	10,00 лв.	
Счетоводител	5,00 лв.	

		15,00 лв.
	ОБЩО	471,00 лв.

3. Други разходи

Осигуровки	110,00 лв.
Материали	5,00 лв.
Издръжка	6,00 лв.
Данък ЗКП	18,00 лв.

	139,00 лв.
	610,00 лв.

ОБЩО т. II

III. Държавни изпити по теория и практика на професията за придобиване на степен на професионална квалификация

1. Комисия за допускане до Държавни изпити

Председател	1уч. x 5лв.	5,00лв.
Член	2 уч. x 5 лв.	10,00 лв.

		15лв.

2. Провеждане на Държавни квалификационни изпити

Теория	3 ч. x 7,50 лв.	22,50 лв.
Практика	3 ч. x 7,50 лв.	22,50 лв.
Квестори	4 ч. x 3,00 лв.	12,00 лв.

		57,00 лв.

3. Комисия за придобиване на професионална квалификация

Председател	1уч. x 5 лв.	5,00 лв.
Член	2 уч. x 5 лв.	10,00 лв.

		15,00 лв.

4. Лица по организиране

Отговорно лице	10,00 лв.
Счетоводител	5,00 лв.
Консултант	10,00 лв.

	25,00 лв.

5. Други разходи

Осигуровки	26,00 лв.
Материали	11,00 лв.

Издръжка	6,00 лв.
Данък ЗКПО	5,00 лв.

	48,00 лв.
ОБЩО Т. III	160,00 лв.
ОБЩО РАЗХОДИ:	950,00 лв.

ПЛАН - СМЕТКА

за квалификационен курс по **Рамкова програма Д 5** за начално професионално обучение,
за придобиване на квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация по направления: „Строителство“,
„Архитектура, урбанизъм и геодезия“,
„Градинарство (паркове и градини)“
през учебната 2019/2020 г.

I. ПРИХОДИ

1. Годишна такса **450,00 лв.**

II. РАЗХОДИ

1. Учебна дейност

1.1 Консултации по предмети от учебния план

уч. ч. x 9,00 лв. **288,00 лв.**

1.2 Провеждане и оценяване на изпит

Теория	2 уч. x 7,50 лв.	15,00 лв.
Практика	2 уч. x 7,50 лв.	15,00 лв.
Квестори	2 уч. x 3,00 лв.	6,00 лв.

		36,00 лв.

ОБЩО ПО Т. 1: 324,00 лв.

2. Ръководство на обучението

Ръководител на курса	10,00 лв.
Счетоводител	5,00 лв.

	15,00 лв.

3. Други разходи

Осигуровки	79,00 лв.
Материали	7,00 лв.
Издръжка	11,00 лв.
Данък ЗКПО	14,00 лв.

	111,00 лв.

ОБЩА СУМА РАЗХОДИ: 450,00 лв.

ПЛАН –СМЕТКА

за квалификационен курс по **Рамкова програма Е 9** за придобиване на трета степен на професионална квалификация след
придобита квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация по професии:
„Геодезист“ със специалност „Геодезия“ и „Техник озеленител“ със специалност „Парково строителство и озеленяване“
през учебната 2019/2020г.

A. ПРИХОДИ

1. Годишна такса **1560,00 лв.**

B. РАЗХОДИ

I. Учебна дейност

1. Консултации по предмети от учебния план

54 уч.ч. x 9,00 лв. **486,00 лв.**

2. Провеждане и оценяване на изпити

Председател	25 изп. x 7,50 лв.	187,50 лв.
Член	25 изп. x 7,50 лв.	187,50 лв.
Квестор	50 изп. x 3,00 лв.	150,00 лв.

525,00 лв.

ОБЩО: 1011,00 лв.

3. Ръководство на курса

Ръководител на курса	55,00 лв.
Счетоводител	15,00 лв.

70,00 лв.

4. Други разходи

Осигуровки	252,00 лв.
Материали	10,00 лв.
Издръжка	15,00 лв.
Данък ЗКПО	42,00 лв.

319,00 лв.

ОБЩО ПО т. I: 1400,00 лв.

II. Провеждане и оценяване на държавни изпити за придобиване на професионална квалификация**1. Комисия за допускане до изпит за професионална квалификация**

Председател	1 уч. x 5,00 лв.	5,00 лв.
Член	2 уч. x 5,00 лв.	10,00 лв.

15,00 лв.

2. Комисия за придобиване на професионална квалификация

Председател	1 уч. x 5,00 лв.	5,00 лв.
Член	2 уч. x 5,00 лв.	10,00 лв.

15,00 лв.

3. Комисии за провеждане и оценяване

Теория	3 уч. x 7,50 лв.	22,50 лв.
Практика	3 уч. x 7,50 лв.	22,50 лв.
Квестор	6 уч. x 3,00 лв.	18,00 лв.

63,00 лв.

ОБЩО : 93,00 лв.

4. Ръководство на курса

Ръководител на курса	15,00 лв.
Счетоводител	5,00 лв.

	20,00 лв.

5. Други разходи

Осигуровки	26,00 лв.
Материали	10,00 лв.
Издръжка	6,00 лв.
Данък ЗКПО	5,00 лв.

	47,00 лв.

ОБЩА СУМА ПО Т. II : 160,00 лв.

ОБЩА СУМА РАЗХОДИ : 1560,00 лв.

ПЛАН – СМЕТКА

за квалификационен курс по **Рамкова програма Е 9** за придобиване на трета степен на професионална квалификация след придобита квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация по професии: „Геодезист“ със специалност „Геодезия“ и „Техник озеленител“ със специалност „Парково строителство и озеленяване“ през учебната 2019/2020г.

А. ПРИХОДИ

1. Годишна такса 1560,00 лв.

Б. РАЗХОДИ

I. Учебна дейност

1. Консултации по предмети от учебния план

54 уч.ч. x 9,00 лв. **486,00 лв.**

2. Провеждане и оценяване на изпити

Председател	25 изп. x 7,50 лв.	187,50 лв.
Член	25 изп. x 7,50 лв.	187,50 лв.
Квестор	50 изп. x 3,00 лв.	150,00 лв.

		525,00 лв.

ОБЩО: 1011,00 лв.

3. Ръководство на курса

Ръководител на курса	55,00 лв.
Счетоводител	15,00 лв.

	70,00 лв.

4. Други разходи

Осигуровки	252,00 лв.
Материали	10,00 лв.
Издръжка	15,00 лв.
Данък ЗКПО	42,00 лв.

	319,00 лв.

ОБЩО ПО Т. I: 1400,00 лв.

II. Провеждане и оценяване на държавни изпити за придобиване на професионална квалификация

1. Комисия за допускане до изпит за професионална квалификация

Председател	1 уч. х 5,00 лв.	5,00 лв.
Член	2 уч. х 5,00 лв.	10,00 лв.

		15,00 лв.

2. Комисия за придобиване на професионална квалификация

Председател	1 уч. х 5,00 лв.	5,00 лв.
Член	2 уч. х 5,00 лв.	10,00 лв.

		15,00 лв.

3. Комисии за провеждане и оценяване

Теория	3 уч. х 7,50 лв.	22,50 лв.
Практика	3 уч. х 7,50 лв.	22,50 лв.
Квестор	6 уч. х 3,00 лв.	18,00 лв.

		63,00 лв.

ОБЩО : 93,00 лв.

4. Ръководство на курса

Ръководител на курса	15,00 лв.	
Счетоводител	5,00 лв.	

		20,00 лв.

5. Други разходи

Осигуровки	26,00 лв.	
Материали	10,00 лв.	
Издръжка	6,00 лв.	
Данък ЗКПО	5,00 лв.	

		47,00 лв.

ОБЩА СУМА ПО т. II : 160,00 лв.

ОБЩА СУМА РАЗХОДИ : 1560,00 лв.

ПЛАН - СМЕТКА

за квалификационен курс по **Рамкова програма Е 9** за придобиване на трета степен на професионална квалификация, след придобита квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация по професия „Строителен техник“ за специалности „Строителство и архитектура“ и „Водно строителство“

през учебната 2019/2020г.

A. ПРИХОДИ

1. Годишна такса 1760,00 лв.

Б. РАЗХОДИ

I. Учебна дейност

1. Консултации по предмети от учебния план

60 уч.ч. x 9,00 лв. 540,00 лв.

2. Провеждане и оценяване на изпити

Председател 30 изп. x 7,50 лв. 225,00 лв.

Член 30 изп. x 7,50 лв. 225,00 лв.

Квестор 60 изп. x 3,00 лв. 180,00 лв.

630,00 лв.

ОБЩО: 1170,00 лв.

3. Ръководство на курса

Ръководител на курса 55,00 лв.

Счетоводител 15,00 лв.

70,00 лв.

4. Други разходи

Осигуровки 289,00 лв.

Материали 8,00 лв.

Издръжка 15,00 лв.

Данък ЗКПО 48,00 лв.

360,00 лв.

ОБЩА СУМА ПО Т. I : 1600,00 лв.

II. Провеждане и оценяване на държавни изпити за придобиване на професионална квалификация

1. Комисия за допускане до изпит за професионална квалификация

Председател 1 уч. x 5,00 лв. 5,00 лв.

Член 2 уч. x 5,00 лв. 10,00 лв.

15,00 лв.

2. Комисия за придобиване на професионална квалификация

Председател 1 уч. x 5,00 лв. 5,00 лв.

Член 2 уч. x 5,00 лв. 10,00 лв.

15,00 лв.

3. Комисии за провеждане и оценяване

Теория 3 уч. x 7,50 лв. 22,50 лв.

Практика 3 уч. x 7,50 лв. 22,50 лв.

Квестор 6 уч. x 3,00 лв. 18,00 лв.

63,00 лв.

ОБЩО : 93,00 лв.

4. Ръководство на курса

Ръководител на курса	15,00 лв.
Счетоводител	5,00 лв.

	20,00 лв.

5. Други разходи

Осигуровки	26,00 лв.
Материали	10,00 лв.
Издръжка	6,00 лв.
Данък ЗКПО	5,00 лв.

	47,00 лв.

ОБЩА СУМА ПО Т. П : 160,00 лв.

ОБЩА СУМА РАЗХОДИ : 1760,00 лв.

1.5.4. ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МОРСКО КОРАБОПЛАВАНЕ И РИБОЛОВ „СВЕТИ НИКОЛА“ гр.Бургас

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“ТЕХНИКА ЗА ОЦЕЛЯВАНЕ НА МОРЕ;ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ И БОРБА С ПОЖАРИТЕ;ЕЛЕМЕНТАРНА ПЪРВА ПОМОЩ;ЛИЧНА БЕЗОПАСНОСТ И СОЦИАЛНА ОТГОВОРНОСТ”

На основание чл.4 ал.2 на Наредба№ 6 за компетентност на морските лица и

Пр. VI/1: А-VI/т.2,1,1,р.2,1,3,р.2,1,3,р.2,1,4 К STSW 78/95

Съгласно Заповед № РД 02-117/04.12.2017 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас; в сила от 01.01.2018г.

Вид на обучението: група – 6-12 човека;

Продължителност: 78,5 уч. часа ;Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 350 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	1177,50
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	176,63
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	353,25
4.	Осигурителни вноски	310,17
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	730,00
6.	Разходи за режийни разноски, в т.ч. отопление, осветление, канц. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	750,00
7.	Други непредвидени разходи	702,45
ОБЩО РАЗХОДИ:		4200 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“ОСНОВНА ПОДГОТОВКА ПО МОРСКА БЕЗОПАСНОСТ-ПОДНОВЯВАНЕ”

Съгласно Заповед № РД 02-117/04.12.2017 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас; в сила от 01.01.2018г.

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 10 уч. часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 160 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	150,00
3.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	22,50

4.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	45,00
4.	Осигурителни вноски	46,13
6.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	220,00
6.	Разходи за режийни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канц. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	250,00
7.	Други непредвидени разходи	226,37

ОБЩО РАЗХОДИ: 960 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А
за курс квалификация за морски лица:
“ПОДГОТОВКА НА ИНСТРУКТОРИ”

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола” – гр.Бургас;
Вид на обучението: група – 6 човека;
Продължителност: 60 учебни часа ;
Цена на лекторски час – 15лв.
Такса за обучение на 1 курсист – 350 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	900,00
4.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	90,00
5.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	270,00
4.	Осигурителни вноски	209.88
7.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	150.00
6.	Разходи за режийни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	250,00
7.	Други непредвидени разходи	230.12

ОБЩО РАЗХОДИ: 2100 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А
за курс квалификация за морски лица:
“ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ПРИСТАНИЩА И ФЛОТА”

/На основание Наредбата за компетентност на морските лица/

Съгласно Заповед №РД-02-214/14.03.2017 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола” – гр.Бургас;
Вид на обучението: група – 8 до 16 човека;
Продължителност: 20 уч. Часа ; Цена на лекторски час – 15лв.
Такса за обучение на 1 курсист – 300 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	300,00
5.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	30,00
6.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	90,00
4.	Осигурителни вноски	92,70
8.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	700,00
6.	Разходи за режийни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канц. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	637,30
7.	Други непредвидени разходи	550,00

ОБЩО РАЗХОДИ: 2400 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“ОЦЕНЯВАНЕ, ИЗПИТВАНЕ И ОСВИДЕТЕЛСТВАНЕ НА МОРСКИ ЛИЦА”

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 70 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 350 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	1050,00
2.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	315,00
3.	Осигурителни вноски	244,86
4.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	205,00
5.	Разходи за режийни разноски, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	150,00
6.	Други непредвидени разходи	135,14
ОБЩО РАЗХОДИ:		2100 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ НА БОРДА НА КОРАБА”

(**MEDICAL CARE ON BOARD SHIP**)

Reg. VI/4; A-VI/4-2 of STSW/95

Съгласно Заповед № РД 03-75 / 06.03.2007 год. на Директора на ПГМКР “Св. НИКОЛА” – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 40 учебни часа; Цена на 1 лекторски час – 15 лв.;

Такса за обучение на 1 курсист – 350 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	600,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 15 % от лекторското възнаграждение/	90,00
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30% от лекторското възнаграждение/	180,00
4.	Осигурителни вноски	139,92
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	400,00
6.	Разходи за режийни разноски, в т.ч. отопление, осветление, канц. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	440,08
7.	Други непредвидени разходи	250,00
ОБЩО РАЗХОДИ:		2100,00 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ НА БОРДА НА КОРАБА -ОПРЕСНИТЕЛЕН ”

(**MEDICAL CARE ON BOARD SHIP**)

Reg. VI/4; A-VI/4-2 of STSW/95

Съгласно Заповед № РД 03-75 / 06.03.2007 год. на Директора на ПГМКР “Св. НИКОЛА” – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 18 учебни часа; Цена на 1 лекторски час – 15 лв.;

Такса за обучение на 1 курсист – 150 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	270,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 15 % от лекторското възнаграждение/	40,50

3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30% от лекторското възнаграждение/	81,00
4.	Осигурителни вноски	62,96
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	200,00
6.	Разходи за режимни разноски, в т.ч. отопление, осветление, канц. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	95,54
7.	Други непредвидени разходи	150,00

ОБЩО РАЗХОДИ: 900,00 лв.

ПЛАН - СМЕТКА

за курс квалификация за морски лица:

“ВОДАЧ НА СПАСИТЕЛНО СРЕДСТВО И ДЕЖУРНА ЛОДКА, РАЗЛИЧНА ОТ БЪРЗОХОДНА СПАСИТЕЛНА ЛОДКА”

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 30 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 350 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	450,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	45,00
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	135,00
4.	Осигурителни вноски	104,94
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	700,00
6.	Разходи за режимни разноски, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	350,00
7.	Други непредвидени разходи	315,06

ОБЩО РАЗХОДИ: 2100 лв.

ПЛАН - СМЕТКА

за курс квалификация за морски лица:

“ВОДАЧ НА СПАСИТЕЛНО СРЕДСТВО И ДЕЖУРНА ЛОДКА, РАЗЛИЧНА ОТ БЪРЗОХОДНА СПАСИТЕЛНА ЛОДКА - ОПРЕСНИТЕЛЕН”

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 8 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 100 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	120,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	12,00
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	36,00
4.	Осигурителни вноски	27,98
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	200,00
6.	Разходи за режимни разноски, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	180,00
7.	Други непредвидени разходи	24,02

ОБЩО РАЗХОДИ: 600 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“УМЕНИЯ ЗА ОКАЗВАНЕ НА ПЪРВА МЕДИЦИНАСКА ПОМОЩ“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 21 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 250 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	315,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	31,50
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	94,50
4.	Осигурителни вноски	73,46
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	300,00
6.	Разходи за режийни разноски, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	385,54
7.	Други непредвидени разходи	300,00
ОБЩО РАЗХОДИ:		1500 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“СЪВРЕМЕННИ МЕТОДИ ЗА БОРБА С ПОЖАРИ ПО РАЗШИРЕНА ПРОГРАМА“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6-12 човека;

Продължителност: 36 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 330 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	540,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	54,00
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	162,00
4.	Осигурителни вноски	125,93
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	420,00
6.	Разходи за режийни разноски, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	380,40
7.	Други непредвидени разходи	297,67
ОБЩО РАЗХОДИ:		1980 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“ БОРБА С ПОЖАРИ ПО РАЗШИРЕНА ПРОГРАМА - ОПРЕСНИТЕЛЕН“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 7 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 100 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	105,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	10,50
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация,	

осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	31,50
4. Осигурителни вноски	24,50
5. Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	150,00
6. Разходи за режимни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	220,00
7. Други непредвидени разходи	58,50
ОБЩО РАЗХОДИ:	600 лв.

ПЛАН - СМЕТКА

за курс квалификация за морски лица:

“ПОДГОТОВКА ЗА РАБОТА НА НЕФТЕН ТАНКЕР И ТАНКЕР-ХИМИКАЛОВОЗ”

(Reg. V/1; A-V/1(1-7) of STCW/95)

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола” – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 52,5 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 350 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	787,50
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	78,75
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса	236,25
4.	Осигурителни вноски	183,65
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	350,00
6.	Разходи за режимни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канц. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	360,00
7.	Други непредвидени разходи	103,85

ОБЩО РАЗХОДИ: 2100,00 лв.

ПЛАН - СМЕТКА

за курс квалификация за морски лица:

“ СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБУЧЕНИЕ НА ЕКИПАЖИТЕ НА ПЪТНИЧЕСКИ КОРАБИ(ВКЛ. РО-РО ПЪТНИЧЕСКИ КОРАБИ)“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола” – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 8 човека;

Продължителност: 16 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 100 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	240,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	36,00
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса	72,00
4.	Осигурителни вноски	73,81
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	100,00
6.	Разходи за режимни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	120,00
7.	Други непредвидени разходи	158,19

ОБЩО РАЗХОДИ: 800 лв.

ПЛАН - СМЕТКА

за курс квалификация за морски лица:

“ ЕЛЕМЕНТАРНИ ПОЗНАНИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА КОРАБА“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола” – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;

Продължителност: 7,5 учебни часа ;
 Цена на лекторски час – 15 лв.
 Такса за обучение на 1 курсист – 80 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	112,50
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	11,25
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	33,75
4.	Осигурителни вноски	26,24
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	100,00
6.	Разходи за режийни разноси, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	120,00
7.	Други непредвидени разходи	76,26
ОБЩО РАЗХОДИ:		480 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“ КОМПЕТЕНТНОСТ НА МОРСКИТЕ ЛИЦА, ИЗПЪНВАЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ СВЪРЗАНИ С БЕЗОПАСТНОСТТА НА КОРАБА“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;
 Продължителност: 14 учебни часа ;
 Цена на лекторски час – 15 лв.
 Такса за обучение на 1 курсист – 150 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	210,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	21,00
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	63,00
4.	Осигурителни вноски	48,97
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	180,00
6.	Разходи за режийни разноси, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	200,00
7.	Други непредвидени разходи	177,03
ОБЩО РАЗХОДИ:		900,00 лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“ ПОЗНАНИЯ ПО ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола“ – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 6 човека;
 Продължителност: 14 учебни часа ;
 Цена на лекторски час – 15 лв.
 Такса за обучение на 1 курсист – 100 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	210,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	21,00
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	63,00
4.	Осигурителни вноски	48,97
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение	

на курсистите	100,00
6. Разходи за режийни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	100,00
7. Други непредвидени разходи	67,03
ОБЩО РАЗХОДИ:	600,00лв.

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“ ВОДАЧ НА КОРАБ ДО 40БТ (ПО МОРЕ)“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола” – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 12 човека;

Продължителност: 125 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 350 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	1875,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	187,50
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	562,50
4.	Осигурителни вноски	437,25
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	420,00
6.	Разходи за режийни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	380,00
7.	Други непредвидени разходи	337,75
ОБЩО РАЗХОДИ:	4200,00лв.	

П Л А Н - С М Е Т К А

за курс квалификация за морски лица:

“ ВОДАЧ НА КОРАБ ДО 40БТ ИЗВЪРШВАЩ СЕЗОНЕН ПРЕВОЗ НА ХОРА ДО 35 ДУШИ НА БОРДА (ПО МОРЕ)“

Съгласно Заповед №РД-02-174/15.03.2019 год. на Директора на ПГМКР “Св.Никола” – гр.Бургас;

Вид на обучението: група – 8-16 човека;

Продължителност: 20 учебни часа ;

Цена на лекторски час – 15лв.

Такса за обучение на 1 курсист – 150 лв.;

№	Вид на разходите	Всичко в лева
1.	Възнаграждение на лектори	300,00
2.	Възнаграждение на Директор за организация и контрол/ 10 % от лекторското възнаграждение/	30,00
3.	Възнаграждение на друг персонал за организация, осигуряване и провеждане на курса /30 % от лекторското възнаграждение/	90,00
4.	Осигурителни вноски	69,96
5.	Разходи за материали и други необходими за теоретическото и практическото обучение на курсистите	270,00
6.	Разходи за режийни разходи, в т.ч. отопление, осветление, канцеларски. и стопански разходи, поддържане и ремонти, оборудване	280,00
7.	Други непредвидени разходи	160,04
ОБЩО РАЗХОДИ:	1200,00лв.	

1.6. Предложение за промени на Приложение 6, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, чрез общински предприятия, Раздел III ОП „Спортни имоти“.

Причините, които налагат промяна на таксите за ползване на спортна зала „Младост“ и спортна зала „Бойчо Брънзов“ са цените да бъдат уеднаквени и в трите спортни зали, като по този начин спортните клубове ще имат възможност да ползват обектите при еднакви

условия и цени в зависимост от вида спорт, без значение местоположението на спортната зала.

Увеличение на таксите за ползване на услуги, които се предоставят от ОП „Спортни имоти“, а именно: увеличение на таксите за ползване на офис помещения от спортните клубове се налага, тъй като в нея се включват всички режийни разходи свързани с ползването на офис помещението. Предвид пазарната обстановка и поскъпването на парното и тока от юли месец 2019 година, което неминуемо води до увеличението на разходите за отопление през зимния сезон и разходи за охлаждане на помещенията през летния сезон, предлагаме таксите за офис помещения от 30,00 лв. месечно да бъде завишена на 40,00 лв. месечно.

Предлагаме и увеличение на таксите за ползване на Спортна зала „Младост“ и Спортна зала „Бойчо Брънзов“, за чуждестранни отбори, които ползват базите за тренировки и официални срещи. Увеличението на услугата е предвид повишаване на разходите за поддръжка на спортната зала, във връзка с по-високите цени на консумативите.

Причините, които налагат допълнение в наредбата, а именно ползване на спортните зали с 50 % отстъпка след 18:00 часа от отбори по волейбол, хандбал и баскетбол, които се завършили в топ три на елитни първенства, както следва: за волейболни отбори в топ три на СуперЛига за мъже и жени, за баскетболни първенства с топ три на Национална баскетболна лига за мъже и жени, за хандбални първенства в топ три на А РХГ (държавен шампионат по хандбал) за мъже и жени.

Допълнението в наредбата има за цел да стимулира и подкрепя бургаските спортни клубове за постигнатите от тях високи спортни резултати на най – елитните национални първенства.

Следващото допълнение в наредбата касае ползването на тенис кортовете от състезатели по тенис на корт към клубове със сключени договори с ОП СИ на възраст – 14 г., 16г. и 18 г., класирани в ранглистата топ 20 и за възрастите – 8 г , 10 г и 12 г. , класирали се в регионално първенство от 1-во до 4-то , те ще има възможност да ползват всички тенис кортове стопанисвани от ОП „Спортни имоти“ с карта на стойност 50,00 лв. на месец, която им предоставя неограничени посещения. С това допълнение община Бургас цели да даде възможност за изява на млади таланти и да подкрепи развитието на професионално спортуващите. Именно поради тази причина допълваме в наредбата и карта за ползване на плувните басейни, стопанисвани от ОП „Спортни имоти“ от състезатели на бургаски плувни клубове, участващи в националния отбор на Република България, на цена от 50,00 лв. на месец с неограничени посещения.

Следващото допълнение в наредбата е към таксите за ползване на Плувен басейн „Славейков“, а именно определяне на такса за ползване на паркинга. Причината, която налага това допълнение е паркингът да се ползва основно от ползвателите на спортния комплекс и поради тази причина има предоставяме до 3 часа безплатен престой. След изтичане на третия час, паркингът ще се заплаща по 1,00 лв. на час.

И последното допълнение в наредбата е т. 24 „Лодкостоянка кв. Краймориe“. Причината, която налага т.24 да бъде допълнена е постъпило искане от „Рибарско сдружение Бриз“ със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, кв. „Краймориe“, ул. „Христо Арнаудов“ № 15, за предоставяне за ползване на лодкостоянката за нуждите на сдружението. Община Бургас е предоставила на други две местни рибарски сдружения възможност за ползване на лодкостоянката за притежатели на разрешително за стопански риболов на преференциална цена от 200,00 лв. на година. Новосъздаденото сдружение е от

членове, живущи в кв. „Крайморие“ и притежаващи съответното разрешително за стопански риболов. И поради тази причина допълваме към наредбата и „Рибарско сдружение Бриз“

При формирането на цените на описаните услуги, които предоставя ОП „Спортни имоти“ определяща е пазарната ситуация към настоящия момент. Общинското предприятие цели с дейността си да реализира, както финансови постъпления за община Бургас, така и да стимулира подрастващото население и да подкрепя и стимулира бургаските спортни клубове за постигнатите от тях спортни резултати.

При формирането на цените за предоставяните услуги водещи са и действащите към момента тарифи на останалите спортни съоръжения на територията на Община Бургас и страната. Освен това, цените са съобразени и със статусите на представители от различни социални групи.

Целта на увеличението на част от таксите за услугите, които предоставя общинското предприятие е да бъдат завишени приходите и да бъдат покрити част от разходите, които извършваме за предоставяне на услугата.

Основната цел на допълненията в Наредбата е да даде възможност за изява на млади таланти спортисти и да подкрепи развитието на професионално спортуващите.

Очакваните резултати от настоящите допълнения и изменения в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, са пряко свързани с увеличаване на финансовите постъпления на ОП „Спортни имоти“, респективно за Община Бургас, както и увеличаване на посещаемостта и привличане на повече потребители към услугите, които предоставя общинското предприятие.

1.7. Предложение за промени на Приложение 6, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, чрез общински предприятия, Раздел IV ОП „Транспорт“.

1.7.1. Изменения и допълнения по т.1.

Предвид острата нужда от осигуряване на повече места за паркиране на МПС в жилищните комплекси на град Бургас, Община Бургас залага в капиталова програма за 2020 г. изграждането на многоетажни надземи паркинги в жилищните комплекси на града /извън централна градска част/, от олекотени конструкции, като желанието ни е те да бъдат достъпни за ползване от живущите и временно пребиваващите в кварталите.

В тази връзка предлагаме цените на абонаментите да покриват само основните разходи по поддръжка на паркингите. Цена за едномесечен абонамент да бъде 25 лв. на месец. Също така възнамеряваме местата, които са най-удобни за паркиране и се намират в близост до входовете и изходите на паркинга да бъдат обособени като места с ВИП абонамент, чиято цена да бъде 50 лв. на месец.

Тъй като очакваме интересът към този вид паркинги да не е само от живущи в района абонати, а предвид местонахождението им, да има желаещи и за кратковременно паркиране, предлагаме да се осигури безплатен престой в рамките на два часа, време достатъчно за посещение на институция, търговски обект, спортно мероприятие или друго събитие. След започване на втория час до осмия час предлагаме цената да е фиксирана на 2 лева. Тази услуга е ориентирана към граждани, чиято месторабота се намира в жилищните комплекси или такива, които желаят да използват паркинга само през нощта. Всеки престой до 24 часа предлагаме да бъде с цена 5 лева.

Считаме че с изграждането на многоетажни паркинги в жилищните комплекси и с популяризиране на ползването им сред гражданите ще се намали неправилното паркиране върху тротоари и зелени площи, които ще се освободят от автомобили в междублоковите пространства и основните пътни артерии и ще се облекчи пътния трафик в града.

Поради изложеното в раздел IV в т.1 Паркинги е нужно да се създаде и нова точка, която да отрази заложените промени.

1.7.2. Изменения и допълнения по т. 2.1.2 и т. 2.2.2

Настоящото предложение за изменение и допълнение в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас (наредбата) в Раздел IV ОП „Транспорт“, Приложение № 6 от ТАРИФА на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, чрез общински предприятия, е мотивирано от изключително засиления интерес от заемане на места в района на обособената „Синя зона“ обхващаща централната градска част, където предимно е съсредоточен и организиран голяма част бизнеса, което от своя страна изисква и ползването на места за паркиране и престой в близост до офисите на фирмите, а същевременно местата са силно ограничени и се изчерпват възможностите за предоставяне на услугата, което обуславя необходимостта от завишаване на заложената цена на предоставяната услуга за служебен абонамент в синя зона по т.2.1.2 от 200 лева на 250 лева за месец.

В същото време интересът към същата услуга, но в рамките на обособената зелена зона е изключително слаб, вероятно защото местата, които обхваща са в периферията на града, където няма или са много малко офисите на фирми, които имат активен бизнес и това налага заложената цена на предоставяната услуга за служебен абонамент в зелена зона по т.2.2.2 от 250 лева да се редуцира на 200 лева за месец, с оглед привличането на клиенти.

1.7.3. Изменения и допълнения по т. 2.3.2

Настоящото предложение за изменение и допълнение в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас (наредбата) в Раздел IV ОП „Транспорт“, Приложение № 6 от ТАРИФА на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, чрез общински предприятия, е мотивирано от необходимостта за замяната на досегашния физически издаван стикер за паркиране с електронен такъв. При електронния стикер, който отново урежда правото на паркиране по постоянен адрес на заявителя в рамките на съответния участък от зоната с въведен режим на платено паркиране, не е необходимо да се влагат финансови средства за изготвянето му, което обуславя нуждата от премахване на съществуващата до този момент такса за издаване или смяна на вече издаден стикер, тъй като промяната ще се отразява само електронно.

Поради това, с проекта се предлага отпадане на предвидената такса за заплащане за замяна на стикер, тъй като той вече ще е електронен и ще се следи за наличието му чрез софтуерен продукт за което всеки гражданин ще може да следи на сайта на община Бургас респективно на сайта на ОП Транспорт за валидността му и за зоната за която е издаден чрез въвеждане на регистрационния номер на автомобила.

Проектът за изменение и допълнение на наредбата по Приложение №6, в частта относно отпадането на таксата цели да се отнеме административно бреме за издаване на стикер като същевременно се улесни и ползването на услугата за нейните потребители.

1.8. Предложение за промени на Приложение 6, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, чрез общински предприятия, Раздел VI ОП „Чистота ЕКО“.

Промяната е продиктувана изцяло от изискванията на нормативните актове. Във връзка с отчисленията по чл. 64, ал. 1 от ЗУО и „Наредба за изменение и допълнение“ на „Наредба № 7 от 2013г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изискани при депониране на отпадъци“, (обн. ДВ бр. 111 от 27.12.2013г., изм. и доп. ДВ бр. 7 от 20.01.2017г.), съгласно чл.20,ал.1, т.1, буква „з“ от горесцитираната наредба, за 2020 г. и всяка следваща година стойността следва да бъде 95 лв./тон., каквото е и направеното предложение.

1.9. Предложение за промени на Приложение 7, Размер на базисни наемни цени.

Към настоящия момент базисните наемни цени за отдадените под наем общински жилища се определят, съгласно Приложение № 7, „А“ от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас:

I – ва зона: Централна градска част, к/с „Възраждане“, к/с „Братя Миладинови“, к/с „Лазур“ – 1,65 лева/кв.м. на месец без ДДС;

II – ра зона: к/с „Изгрев“, к/с „Славейков“, к/с „Зорница“ – 1,10 лева/кв.м. на месец без ДДС;

III – та зона: к/с „Меден Рудник“, кв. „Акациите“, кв. „Победа“ – 0,70 лева /кв.м. на месец без ДДС;

IV- та зона: кв. „Крайморие“, кв. „Сарафово“ – 0,70 лева/кв.м. на месец без ДДС;

V –та зона: кв. „Горно Езерово“, кв. „Лозово“, кв. „Долно Езерово“, гр. Българово – 0,70 лева/кв.м. на месец без ДДС.

За общинските жилища се изразходват средства за управление, поддръжка и ремонт. Видно от гореизложеното наемната цена на отдадените под наем общински жилища, находящи се във втора, трета, четвърта и пета зона е най – ниска, поради което за тези зони се предлага увеличение с 0,20 лв. За жилищата в първа зона се предлага увеличение с 0,25 лв.

Предлага се увеличаване на базисната наемна цена за помещенията отдавани под наем за осъществяване на дейност от юридически лица с нестопанска цел в обществена полза. Към настоящия момент юридически лица с нестопанска цел в обществена полза заплащат наем в размер на 1,50 лева/кв.м. на месец, съгласно Приложение № 7, т. 13 на „Б“ от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас. Визираната цена е една от най-ниските за отдаване под наем на нежилищни общински помещения и не е актуализирана през последните няколко години. Предлага се увеличение с 0,50 лв./кв.м. на месец, така базисната наемна цена ще бъде в размер на 2,00 лева/кв.м. на месец.

Целта на предложението е актуализация на наемните цени, съобразно вложените ресурси за поддръжка, ремонт и стопанисване на общинския сграден фонд.

Очакваните резултати са увеличаване на приходите от общинските имоти, което ще позволи поддържането им в добро и годно за ползване състояние.

2. Финансови и други средства, необходими за прилагане на новата уредба.

Прилагането на предлаганите изменения и допълнения в Наредбата не изисква финансови средства, различни от тези, осигуряващи досегашната уредба, т.е. не се предвижда допълнителен човешки, административен и материален ресурс.

3. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект на Наредба за изменение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, Приложения 1 и 2 е с правно основание чл. 21, ал. 1, т. 7 връзка с ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА). Съобразен е с европейското законодателство - Регламент (ЕО) №1082/2006 г. на Европейския парламент и на Съвета и Европейската харта за местно самоуправление, както и с разпоредбите и целите на националното и местно законодателство.