



ОБЩИНА БУРГАС
ЗАПОВЕД

№ 543/27-02-2020г

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местно самоуправление и местна администрация и чл.110, ал.3 от Административнопроцесуалния кодекс,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. ОПРЕДЕЛЯМ приемни дни на кмет и заместник-кметове на Община Бургас за граждани и представители на юридически лица и други организации, както следва:

ДИМИТЪР НИКОЛОВ - кмет на Община Бургас - **приемният ден се определя в зависимост от работната програма на кмета на общината, за което записаните лица се уведомяват предварително;**

ЙОРДАНКА АНАНИЕВА - зам.-кмет „Образование, здравеопазване, социални дейности и младежки политики“ на Община Бургас - **четвъртък от 14.00 часа до 16.00 часа;**

ИАНА САВАТЕВА - зам.-кмет „Култура, туризъм и спорт“ - **вторник от 14.00 часа до 16.00 часа;**

КРАСИМИР СТОЙЧЕВ - зам.-кмет „Финанси, бюджет и икономика“ - **сряда от 14.00 часа до 16.00 часа;**

ВЕСНА БАЛТИНА - зам.-кмет „Стратегическо развитие и екология, дигитализация и адаптация към промените на климата“ - **четвъртък от 10.00 часа до 12.00 часа;**

ЧАНКА КОРАЛСКА - зам.-кмет „Строителство, инвестиции и регионално развитие“ - **вторник от 10.00 часа до 12.00 часа;**

2. Записване за приемните дни по т.1 се извършва ежедневно, в рамките на работното време в Центъра за административно обслужване /ЦАО/ на Община Бургас - гише № 5 „Информация“, а за заместник-кметовете и на електронна поща – obshtina@burgas.bg

Записващите се за приемен ден лица предоставят информация, вкл. писмени документи, по проблемите, по които желаят да бъдат приети, както и телефон и електронна поща за контакт

3. Списъкът на записаните се за приемен ден и информацията по проблемите за разискване се предоставят от съответния служител на гише „Информация“ на сътрудниците

на кмета на Община Бургас и на зам.-кметовете - в деня преди съответния приемен ден - до 12.00 часа.

4. Информацията за съответните приемните дни на кмет и зам.-кметове на Община Бургас да се постави на видно място в ЦАО и на Интернет страницата на Община Бургас.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на секретаря на Община Бургас.

Настоящата заповед отменя моя заповед № 1774/02.07.2019 г.

Препис от заповедта да се предостави на зам.-кметовете, на секретаря, на директорите на дирекции „Административно обслужване“, „Човешки ресурси“ и „Информационно обслужване и технологии“ за сведение и изпълнение.

ДИМИТЪР НИКОЛОВ

Кмет на Община Бургас

Съгласувал:

БОЖИДАР КЪНЧЕВ

Секретар на Община Бургас

Дата: 21.02.2020 г.

.2



Изготвил:

Дарина Ганева

гл. експерт „Административно обслужване“

дата: 21.02.2020 г.

.2