

МОТИВИ ЗА ПРИЕМАНЕ НА

Правилник за изменение и допълнение на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на ОП „Чистота еко“, приет с Решение на Общински съвет Бургас от 28.10.2014г. по т.16 /Протокол №42 изменен и допълнен с Решение на Общински съвет Бургас от 26.01.2017г. по т.17 /Протокол №7/, Решение на Общински съвет Бургас от 28.02.2017г. по т.1 /Протокол №24/ и по т.3, Протокол №45/31.07.2018 г.

1. Причините, които налагат приемането на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на ОП „Чистота еко“ се изразяват в изменение и допълване структурата и числения състав на персонала на Общинско предприятие „Чистота еко“, създадено с Решение на Общински съвет Бургас от 28.10.2014г. по т.16 /Протокол №42/.

Проектът на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на ОП „Чистота еко“ включва:

- Предложение за увеличение на утвърдената численост с 7 бройки както следва: Домакин - 1бр.; Машинист ПСМ – 2бр.; Шофьор самосвал 2-ра категория – 2 бр.; Технически организатор – 1бр.; Шлосер – 1бр.

- Замяна на 1 бройка от съществуващата длъжност: енергетик с длъжността: Ел. техник.

За нуждите на счетоводната отчетност и възникналата потребност от администриране на процеса за изготвяне на заявки, организиране снабдяването, съхранението и отпускането на стоки и материали, инвентар, работно облекло и храна налага необходимостта от разкриването на щатна бройка Домакин.

Естеството на работа, а именно: сменен режим на регионално депо „Братово-Запад“ с 12 часов работен ден и седем дневна работна седмица, изисква във всяка смяна да има Шлосер и Ел. техник. За осигуряване на безопасността и поддръжката на инсталациите в предприятието при работа на 12 часов сменен режим е необходимо електро-механичната поддръжка да бъде извършвана от правоспособен ел. техник и шлосер, но с наличните щатни бройки не може да бъде осъществено. Това налага промяна на съществуващата длъжност Енергетик в длъжност Ел. техник и необходимостта от допълнителна щатна бройка Шлосер.

В следствие степента на запълване на Клетка 1, организацията на нейната работа и зачестилите проверки от РИОСВ Бургас налага изменение на организацията на работа в и около Клетка 1. Възниква необходимостта от ежедневно запръстяване /покриване с земни маси на депонирани отпадъци/, произлизащо от задължение по Комплексно разрешително 358/2018 г.), необходимост от изграждането на технологични пътища и газови кладенци. Освен това завишените количества отпадъци, с повече от 30% спрямо прогнозните, не позволява да се извършват процесите по изграждането на Клетката, което налага закупуването на допълнителна техника и назначаването на персонал за работа с нея. Това налага допълване на щатното разписание с длъжностите машинист ПСМ -2бр., шофьор на самосвал -2бр. и технически организатор – 1бр.

Численият състав, по утвърденото от Общински съвет - Бургас щатно разписание на ОП „Чистота еко“, е 128 бройки, а организационно-управленската структура е съгласно Приложение 1.2, неразделна част от правилника на предприятието.

2. Целите, които се поставят

Предлаганият проект е изготвен с цел оптимизиране работата на общинското

предприятие, за да покрие напълно изискванията на деветте общини и фирмите от региона (ежедневно извозване на отпадъци от населените места), непрекъснатото нарастване на количеството на отпадък, намаляване на количеството на депониран отпадък. Осигуряване на оптимизиран режим на работа на Регионално депо “Братово–Запад”. За постигане на целите Предлаганият проект е изготвен с цел оптимизиране работата на общинското предприятие, за да покрие напълно изискванията на деветте общини и фирмите от региона (ежедневно извозване на отпадъци от населените места), непрекъснатото нарастване на количеството на отпадък, намаляване на количеството на депониран отпадък. Осигуряване на оптимизиран режим на работа на Регионално депо “Братово–Запад”. За постигане на целите **Длъжността Домакин** - води картотека на постъпилите материали, инвентар, обзавеждане, работно облекло, храна, както и на длъжностните лица, на които са предадени за ползване; Изучава нуждите от закупуване на материали, приема и оформя поръчки и организира закупуването им; **Длъжността Шлосер** - Очертава детайли по шаблон, оразмерява и разчертава детайли, разчертава и центрова отвори за скрепителни винтове и щифтове; Изсича детайли, пробива и зенкерова отвори с ръчна или стационарна пробивна машина, нарязва резба – ръчно или машинно, калибрована резба. Отстранява груби деформации след термообработка; Извършва основни пресмятания по допуски и слобки; Извършва дейности по обслужване, ремонт и поддръжка на машини и съоръжения на територията на депо Братово - Запад, съгласно технологичната документация и изготвените графици и технологични карти. **Длъжността Ел. Техник** - проверява и контролира нормалното функциониране на електрическите мрежи и инсталации; установява наличните повреди и определя необходимостта от профилактика и поддръжка; Извършва всички видове ремонтни работи по електрическата инсталация, апаратури, уредби, табла, прибори; Следи и поддържа работната площадка във вид, който дава възможност за точно и качествено извършване на ремонтни работи и профилактика; Контролира работата и изправността на противопожарните съоръжения и табла; Контролира работата и изправността на системите за видео наблюдение; Контролира работата и изправността на помпените системи. **Длъжността Машинист ПСМ** -. Извършва ежедневното обслужване на машината; познава връзката между отделните механизми на машината; Извършва монтажа и демонтажа на различното оборудване; Знае устройството и основния принцип на действие на машината; познава правилата за работа с пътно-строителни машини; работата с всички видове, марки и модели от машината, с която работи; кинематиката взаимодействието и връзките между отделните части; начините за ходово и производствено обслужване и управление; видовете и свойствата на гориво-смазочните материали; начините и средствата за сигнализация; правилата за поддържане нормалния режим на работа; основни изисквания на електротехниката, механика и машинни елементи по отношение обслужването и управление на машината; методите, нормативите и начините за ежедневен и текущ ремонт и поддръжка; начините за предотвратяване, откриване и отстраняване на аварии и повреди; **Длъжността Шофьор самосвал 2-ра категория** Преди излизане на път извършва преглед на общото техническо състояние на автомобила и закрепването на товара; По време на път спазва безопасността на движението; По време на престойте проверява изправността на автомобила; При продължително пътуване следи за неизправности и взема мерки за тяхното отстраняване; Отстранява повреди при работа с автомобила и извършва ремонтни работи – гресиране. **Длъжността Технически организатор** - Организира и контролира изграждането /запълването/ тялото и работата на механизацията в клетката; Организира и контролира ежедневното запръстяване на клетката, изграждането на газовите кладенци в тялото на клетката; Организира поддръжката и ремонта на инфраструктурата и сградите на предприятието, Организира зимното почистване, поддържането на зелените площи в предприятието; Организира и

контролира изграждането на технологични пътища в клетката; Планира, организира и контролира ремонтната дейност по сгради и инфраструктура в предприятието.

За прилагане на горепосочените изменения не е необходимо разходването на допълнителни бюджетни средства.

3. Очакваните резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива

С промяната на щатното разписание се предвижда по-добра и ефективна организация в преработката (сепарирането) на цялото количество отпадък постъпил за деня.

Прилагането на предложени проект на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на ОП „Чистота еко“ цели облекчаване на административната тежест в обслужването на деветте общини и фирмите от региона и развитие в уредбата на обществените отношения при съблюдаване принципа на добрата администрация.

4. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганите промени с Правилника за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на ОП „Чистота еко“ са в съответствие с разпоредбите и целите на националното и местно законодателство в т.ч. нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

5. Правно основание: Предлаганият проект на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на ОП „Чистота еко“, е с правно основание чл. 21, ал.1, т.23 и ал. 2 от ЗМСМА, вр. чл.52, ал.3 и ал.4 от Закон за общинската собственост, при спазване на изискванията на чл. 75-79 от АПК и чл. 11, ал. 3 и чл. 26 от ЗНА, във връзка с чл.8 от Правилника за организация и дейността на ОП „Чистота еко“.