



ОБЩИНА БУРГАС

ЗАПОВЕД № 3098 / 25.10.2021

Подписаният, Димитър Николов – Кмет на Община Бургас, като взех тенденцията за повишаване нивата на заболяемост от COVID-19 на територията на Община Бургас, съобразно правомощията ми по чл. 44, ал. 1, т. 1 и т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Заповед РД-01-856/19.10.2021 г. на Министъра на здравеопазването,

ЗАПОВЯДВАМ:

До отмяна на Заповед РД-01-856/ 19.10.2021 или на части от нея, установявам в зависимост от характера на дейност начало на работното време за администрацията между 7:30 до 10:00 часа. Заместник-кметовете, секретаря, директорите на дирекции, кметовете на кметства, кметските наместници, директорите на ЦАУ и директорите на общинските предприятия на територията на Община Бургас да направят организация за присъствие в различни времеви периоди от страна на служителите, както и да организират работа от разстояние на най-малко 50% от персонала, освен ако, в зависимост от характера на работа, това не е възможно.

Директорите на дирекции правят предложение за работата от разстояние, като съобразяват естеството на работата и обезпечаването на нормалния работен процес на Общинска администрация Бургас.

В зависимост от характера на работата и ако това е възможно, директорите изготвят за месеца график, който следва да е одобрен от ресорен заместник-кмет/секретар.

Графиците следва да бъдат предадени на Директор на Дирекция „Човешки ресурси“ и Секретаря на Община Бургас на първо число на съответния месец.

Задължавам служителите на дистанционна форма на работа да предоставят отчет по дни за изпълнение на служебните/трудовите задължения. Отчетът се представя за одобрение на ресорния заместник-кмет /секретар в края на периода.

Възлагам на директорите на дирекции, в които работят служителите в дистанционна форма на работа да контролират изпълнението на служебните/ трудовите задължения.

Служителите на общината, които работят от работното си място се задължават да спазват стриктно противоепидемични мерки, въведени със заповедите на Министъра на здравеопазването.

Секретарят на Община Бургас да извърши проверки за наличие на лични предпазни средства навсякъде в административните сгради центровете за работа с граждани на Община Бургас. При липса на такива, да организира осигуряване с достатъчни количества.

Кметовете на кметства, кметските наместници и директори на ЦАУ на територията на Община Бургас да осигурят лични предпазни средства на своите служители и да осъществяват контрол по спазване на противоепидемичните мерки.

Да се извършат проверки във всички административни звена и структури на Община Бургас за спазване на противоепидемичните мерки, които да се организират от Зам.-кмет „Образование, здравеопазване, социални дейности и младежки политики“. За проверките да се докладва на всяка редовна оперативка в началото на седмицата.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на служителите на Община Бургас чрез публикуването ѝ на интернет-страницата на общината и вътрешния портал, на Заместник-кмета по „Образование, здравеопазване, социални дейности и младежки политики“, на Секретаря и на директора на дирекция „Информационно обслужване и технологии“, за сведение и изпълнение.

ДИМИТЪР НИКОЛОВ

Кмет на Община Бургас

